



Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju
i zapošljavanje osoba s invaliditetom
Avenija Marina Držića 1, 10000 Zagreb
tel: 01/ 61 84 200; fax: 01/ 61 84 203
web: www.uriho.hr; e-mail: uriho@uriho.hr

IZVJEŠĆE O REZULTATIMA POSLOVANJA URIHO-A U RAZDOBLJU I – XII 2022.

Zagreb, 12. svibnja 2023.

Služba za financije i računovodstvo:

Odjel plana i analize

Ravnateljica:

Sanja Major

Sadržaj:

+ Uvod	3
+ Financijski rezultat poslovanja ostvaren u razdoblju I-XII 2022.	8
+ Struktura ukupnih prihoda ostvarenih u periodu I-XII 2022.	9
+ Struktura ukupnih rashoda ostvarenih u periodu I-XII 2022.	10
+ Bilanca na dan 31.12.2022.	15
+ Struktura dugotrajne imovine u 2022.	18
+ Ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu tijekom 2022.	19
+ Račun dobiti i gubitka	22
+ Struktura i promjena zaliha na dan 31.12.2022.	24
+ Analiza ključnih financijskih pokazatelja poslovanja	25
+ Kadrovska struktura u 2022.	27
+ Značajni projekti Ustanove tijekom 2022.	30
+ Osvrt na poslovanje Ustanove u periodu I-XII 2022.	32
+ Zaključak	35

UVOD

OPĆI PODACI O USTANOVU

Ustanova URIHO - ZAGREB utemeljena je Ugovorom o preoblikovanju društvenog poduzeća DIOZ od 9. studenoga 1995., a upisana je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu **29.2.1996.** pod nazivom *Ustanova za rehabilitaciju hendikepiranih osoba profesionalnom rehabilitacijom i zapošljavanjem* (skraćeno **URIHO**) i pod brojem MBS: 080050628.

Odlukom o prihvatanju prijenosa osnivačkih prava nad Ustanovom, od 24.10.2013., **Grad Zagreb postao je jedini osnivač Ustanove sa 100% udjela.** Iste godine Ustanova usklađuje naziv s *Konvencijom UN-a o pravima osoba s invaliditetom*, kao i s pozitivnim propisima Republike Hrvatske te posluje pod nazivom **URIHO – Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.**

Ustanova je u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju samostalna, a posluje i obavlja djelatnosti na način određen Zakonom o ustanovama, Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, Zakonom o trgovačkim društvima i drugim propisima, ugovorom o osnivanju i odlukom o obavljanju osnivačkih prava i obveza, statutom i drugim općim aktima Ustanove te pravilima struke.

Ustanova URIHO - ZAGREB slovi kao najveća, najrazvijenija i najstarija zaštitna radionica u Republici Hrvatskoj koja zapošljava 59% osoba s invaliditetom. Misija Ustanove je osposobljavanje i zapošljavanje osoba s invaliditetom i drugih teže zapošljivih osoba te iznalaženje novih mogućnosti njihovog zapošljavanja, što postiže profesionalnom rehabilitacijom u sklopu istoimene službe putem predviđenih programa. Vizija URIHO-a ogleda se u izgradnji i održavanju rejtinga najpriznatije institucije za zapošljavanje osoba s invaliditetom u Republici Hrvatskoj. U ostvarenju vizije vođeni smo strategijom kontinuiranog unapređenja svih poslovnih procesa, unapređenja kvalitete naših proizvoda i usluga te ulaganja u kvalitetniju suradnju sa svim poslovnim partnerima. Također, među prioritetima je unapređenje interne komunikacije te ulaganje u radnu efikasnost svih zaposlenih, a posebno osoba s invaliditetom, što postizemo kroz razne oblike edukacija, poboljšanje tehnološke opremljenosti radnih prostora te arhitektonske i tehničke prilagodbe za osobe s invaliditetom.

U obavljanju svih djelatnosti posebna pažnja usmjerena je poštivanju principa održivog razvoja i zaštite okoliša.

Osnovne djelatnosti ustanove URIHO - ZAGREB su **zapošljavanje i profesionalna rehabilitacija osoba s invaliditetom**, a provode se putem stručno osmišljenih programa profesionalne rehabilitacije koji uključuju zapošljavanje osoba s invaliditetom unutar pet proizvodnih jedinica Ustanove (Konfekcija, Tisak i Kartonaža, Kožna galanterija i Obuća, Ortopedija te Obrada metala i Keramika), kao i kroz četiri zajedničke službe (Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova, Služba financija i računovodstva, Služba rehabilitacije, Služba komercijale).

Kroz djelovanje proizvodnih jedinica Ustanove registrirane su slijedeće djelatnosti:

- proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda za kućanstvo;
- proizvodnja drugih gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće;
- proizvodnja pozamanterije;
- proizvodnja i iznajmljivanje radne odjeće, opreme i rublja;
- pranje i kemijsko čišćenje tekstila i krznjenih proizvoda;
- usluga pranja rublja;
- usluge dorade i popravka odjeće;
- proizvodnja kožne odjeće;
- proizvodnja kovčega i torbi te ručnih torbica, sedlarskih i remenskih proizvoda;
- proizvodnja pletenih i kukičanih proizvoda;
- proizvodnja radnih odjela;
- proizvodnja ostale vanjske odjeće, osim po mjeri;
- proizvodnja ostale vanjske odjeće, po mjeri;
- proizvodnja rublja;
- proizvodnja obuće;
- javni prijevoz putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu;
- proizvodnja valovitog papira i kartona;
- proizvodnja uredskih proizvoda od kartona i papira;
- izdavačka djelatnost;
- tiskarska djelatnost i usluge povezane s tiskanjem;
- djelatnost informacijskog društva;
- organiziranje i održavanje savjetovanja, seminara, tečajeva i koncerata;
- obrazovanje odraslih;
- tiskanje papirne robe za osobne potrebe i drugih tiskanih stvari;
- proizvodnja medicinske i kirurške opreme te ortopedskih pomagala;
- obrada i presvlačenje metala;
- kovanje, prešanje, štancanje i valjanje metala; metalurgija praha;
- proizvodnja keramičkih proizvoda za kućanstvo i ukrasnih predmeta;
- proizvodnja metalnih konstrukcija i njihovih dijelova;
- proizvodnja građevinske stolarije od metala.

Sjedište Ustanove je u Zagrebu na lokaciji Avenija Marina Držića 1, no Ustanova djeluje na nekoliko lokacija u Gradu Zagrebu i u Zagrebačkoj županiji.

Ustanovom upravlja **Upravno vijeće** koje ima pet članova, a čine ga četiri predstavnika Osnivača i jedan predstavnik radnika zaposlenih u Ustanovi te **obavlja sljedeće poslove:**

- donosi Statut, uz suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba;
- donosi druge opće i pojedinačne akte i akte poslovanja utvrđene Statutom;
- donosi godišnji program rada i razvoja Ustanove i nadzire njegovo provođenje;
- donosi odluke u drugom stupnju u vezi s pravima radnika;
- donosi odluku o imenovanju i razrješenju ravnateljice Ustanove uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba;
- donosi financijski plan i završni račun;
- donosi plan investicija;
- donosi plan nabave;
- podnosi gradonačelniku Grada Zagreba izvješća o poslovanju Ustanove, najmanje jednom godišnje;
- predlaže promjenu i proširivanje djelatnosti te promjenu sjedišta i naziva i druge statusne promjene;
- daje osnivaču i ravnateljici prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima;
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnateljice;
- odlučuje o nabavi, odnosno prodaji osnovnih sredstava i drugih pokretnina te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 600.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost;
- donosi poslovnik o svom radu;
- odlučuje o davanju u zakup te privremenom i povremenom davanju na korištenje poslovnog prostora koji nije u funkciji djelatnosti Ustanove;
- donosi odluku o zaključivanju ugovora sa osiguravajućim društvima;
- osniva stručna, nadzorna i savjetodavna tijela Ustanove;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, zakonom i drugim općim aktima Ustanove.

Voditeljica Ustanove je **ravnateljica** koja organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Ustanovu, odgovorna je za zakonitost rada Ustanove te **obavlja sljedeće poslove:**

- daje pisanu punomoć, u okviru svojih ovlaštenja, drugoj osobi da zastupa Ustanovu u pravnom prometu;
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije;
- donosi sve odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća;
- predlaže donošenje općih i pojedinačnih akata i akata poslovanja;
- odlučuje o nabavi, odnosno prodaji osnovnih sredstava i drugih pokretnina te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 200.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost;
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i poduzima mjere za njihovo provođenje;
- provodi odluke Upravnog vijeća;

- donosi odluke o potrebi zapošljavanja radnika te o izboru kandidata za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta;
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima;
- Upravnom vijeću podnosi izvješće o poslovanju Ustanove;
- u suradnji sa Stručnim vijećem priprema prijedlog financijskog plana, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana te brine o izvršenju financijskog plana;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim općima aktima Ustanove.

Ravnateljicu Ustanove imenuje i razrješava Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba.

Uz Upravno vijeće i ravnateljicu, Ustanova ima i **Stručno vijeće** koje sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Ustanove, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom i statutom Ustanove.

Imovinu Ustanove čine sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, nekretnine, pokretnine i druga imovinska prava koja osigurava Osnivač, a koja je stekla pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili ih je pribavila iz drugih izvora (darovi, potpore i drugo). Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta će se dobit upotrebljavati isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Ustanova odgovara cjelokupnom imovinom, no za obveze Ustanove neograničeno i solidarno odgovara osnivač – Grad Zagreb.

Ustanova već godinama njeguje status certificirane zaštitne radionice te se može pohvaliti s tri uvedena sustava: sustav upravljanja kvalitetom (ISO 9001:2015), sustav upravljanja zaštitom okoliša (ISO 14001:2015) te sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu (ISO 45001:2018).

Navedeni sustavi kontinuirano se unapređuju tijekom godine putem poslovnih aktivnosti u skladu s unaprijed definiranim ciljevima i planom realizacije. Pritom su definirane odgovornosti svih zaposlenih unutar svakog procesa te se kontinuirano provodi nadzor svih aktivnosti. Cjelokupan sustav je dokumentiran i omogućuje praćenje svih aktivnosti, od njihovog pokretanja do zaključenja procesa na temelju pripadajuće dokumentacije.

Također, redovito se tijekom godine provode interni i eksterni auditi. Interni audit provodi tim formiran unutar Ustanove radi redovitog nadzora i unapređenja implementiranog sustava. Eksterni nadzor provodi ovlaštena certifikacijska kuća radi provjere i redovitog nadzora sustava, u skladu s propisanim normama. Ovlaštena certifikacijska kuća je URIHO- u odobrila certifikate za svaki od navedenih sustava koji se, potvrdom sukladnosti sustava, ažuriraju i ponovno dostavljaju na godišnjoj razini.

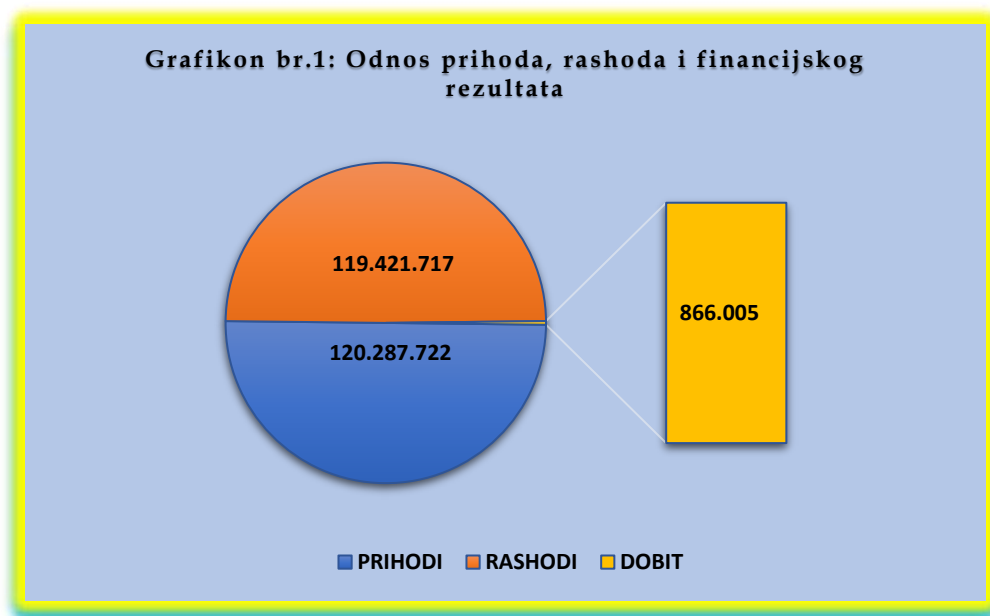
Ustanova je u svom radu vođena vizijom, misijom i strategijom koje su sastavni dio Politike kvalitete i s kojom su upoznati radnici i radnice unutar svih radnih procesa. Također, svatko u svojoj domeni posla, dužan je pridržavati se osnovnih postulata Ustanove i primjenjivati ih kao službenu radnu uputu.

Broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2022. iznosi 465. Više od polovice zaposlenih (59%) čine osobe s invaliditetom što URIHO čini zaštitnom radionicom s 8% više zaposlenih osoba s invaliditetom od propisanog minimuma (51%). Ustanova time svojim djelovanjem potiče razvoj senzibiliteta za zapošljavanje osoba s invaliditetom i jačanje njihove socijalizacije.

FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA OSTVAREN U RAZDOBLJU I – XII 2022.

Ustanova URIHO je u razdoblju I – XII 2022. ostvarila sljedeći poslovni rezultat:

 Ukupni prihodi	120.287.722
 Ukupni rashodi	119.421.717
 Dobit	866.005



STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA OSTVARENIH U PERIODU I-XII 2022.

Tablica br. 1: Ukupni prihodi I – XII 2022.

Redni broj	Vrsta prihoda	Iznos u kn				Indeks u %	
		Ostvareno I - XII 2022.	Udio u %	Plan I - XII 2022.	Ostvareno I - XII 2021.	I - XII 2022./Plan 2022.	I - XII 2022./2021.
1.	Poslovni prihodi	70.840.426	59%	79.190.000	62.467.016	89%	113%
	Od prodaje u zemlji	64.397.755	54%	75.390.000	57.402.136	85%	112%
	prodaja proizvoda	53.215.063		61.501.311	45.286.691		
	prodaje usluga	1.668.354		3.308.689	3.601.413		
	prodaje trgovačke robe na veliko	9.192.586		9.850.000	8.062.502		
	prodaje trgovačke robe na malo	163.899		460.000	123.645		
	prodaje trgovačkih usluga	37.790		0	56.581		
	prodaje robe na veliko od komisije	120.063		270.000	271.304		
	Od prodaje u inozemstvu	165.282		0	38.703		427%
	Od uporabe vlastitih proizvoda i usluga	564.367		800.000	635.715	71%	89%
	Ostali prihodi	5.713.022	5%	3.000.000	4.390.462	190%	130%
	otpisi obveze prema dobavljačima	0		0	4.467		
	temeljem viškova	5.119		0	285		
	od dugoročnih rezerviranja	0		0	0		
	od naknade šteta iz tekućeg poslovanja	0		0	0		
	vrijednosno usklađivanje potraživanja	0		0	0		
	ostali prihodi osnovne djelatnosti	5.707.903		3.000.000	4.385.710		
2.	Financijski prihodi	1.162.273	1%	1.060.000	1.029.373	110%	113%
	od redovnih i zateznih kamata	626		10.000	2.988		
	kasa - skonto dobavljača	34.859		50.000	41.595		
	ostali financijski prihodi	1.126.788		1.000.000	984.790		
	UKUPNI PRIHODI	72.002.699	60%	80.250.000	63.496.389	90%	113%
	Potpore Grada Zagreba temeljem pojedinačne potpore za zaštitne radionice	34.063.557	28%	28.000.000	22.895.498	122%	149%
	Poticaji temeljem Pravilnika o poticajima pri zapošljavanju osoba s invaliditetom koji uključuju subvenciju plaća i prijevoza OSI te prilagodbu uvjeta rada	14.221.466	12%	12.000.000	12.513.255	119%	114%
	UKUPNI POTICAJI	48.285.023	40%	40.000.000	35.408.753	121%	136%
	SVEUKUPNI PRIHODI	120.287.722	100%	120.250.000	98.905.142	100%	122%

STRUKTURA UKUPNIH RASHODA OSTVARENIH U PERIODU I-XII 2022.

Tablica br. 2: Ukupni rashodi I – XII 2022.

Redni broj	Cto	Naziv troška/rashoda	Ostvareno I - XII 2022.	Udio u %	Plan I – XII 2022.	Ostvareno I - XII 2021.	I - XII 2022./ Plan 2022.	I-XII 2022./ I-XII 2021.
1	A	POSLOVNI RASHODI	119.060.217	100%	119.889.500	107.792.922	99%	110%
1.1	400	Utrošene sirovine i materijal	38.576.540	32%	42.753.000	34.068.773	90%	113%
		sirovine i materijal	36.594.817		41.364.000	32.654.698		
		pomoćni materijal izrade	17.238		70.000	45.311		
		mazivo za podmazivanje	1.835		4.000	2.638		
		uredski materijal	241.074		300.000	203.476		
		materijal za čišćenje i održavanje	194.861		150.000	175.185		
		materijal i sredstva HTZ	231.301		250.000	237.064		
		materijal za tekuće i investicijsko održavanje	27.870		15.000	12.991		
		ostali troškovi materijala	1.267.544		600.000	737.410		
1.2.	401	Potrošena energija	1.855.219	2%	1.055.000	1.103.211	176%	168%
		električna energija	956.584		450.000	472.661		
		plin, ugljen, drva	421.048		350.000	328.639		
		motorni benzin i diesel gorivo	474.166		250.000	296.143		
		ostala energija	3.421		5.000	5.768		
1.3.	40210	Rezervni dijelovi za održavanje	26.660		209.000	46.605	13%	57%
1.4.	40500	Sitan inventar	592.901		185.000	43.140	320%	1374%
1.5.	410	Prijevozne usluge	469.405		322.000	255.875	146%	183%
		prijevozne usluge u željezničkom prometu	0		7.000	4.500		
		prijevozne usluge u cestovnom prometu	22.768		15.000	8.457		
		prijevozne usluge u zračnom prometu	0		0	8.967		
		usluge HT I HP	446.637		300.000	233.951		
		ostale usluge prijevoza	0		0	0		
1.6.	411	Vanjske usluge na izradi proizvoda	1.223.627	1%	2.000.000	1.366.493	61%	90%
		usluge dorade, izrade, prerade	1.219.080		2.000.000	1.347.503		
		interne usluge dorade, izrade, prerade	3.365		0	18.870		
		grafičke usluge	1.182		0	120		
		ostale usluge na izradi proizvoda	0		0	0		
1.7.	412	Usluge održavanja	597.289	1%	1.306.000	745.818	46%	80%

Tablica br. 2: Ukupni rashodi I – XII 2022.

Redni broj	Cto	Naziv troška/rashoda	Ostvareno I - XII 2022.	Udio u %	Plan I - XII 2022.	Ostvareno I - XII 2021.	I - XII 2022./ Plan 2022.	I-XII 2022./ I-XII 2021.
		nabavljene usluge tekućeg održavanja bez vlastitog materijala	509.362		700.000	639.723		
		nabavljene usluge investicijskog održavanja bez vlastitog materijala	82.296		600.000	82.715		
		usluge čišćenja	5.631		6.000	23.380		
1.8	414	Usluge zakupa	2.344.000	2%	2.620.000	3.471.920	89%	68%
1.9	41410	Zakupnine	404.883		100.000	170.074		
1.10	417	Komunalne usluge	440.042		390.000	368.852	113%	119%
		čistoća	97.387		120.000	111.798		
		dimnjačarske usluge	28.825		10.000	9.809		
		održavanje zelenila	48.655		0	0		
		deratizacija i dezinsekcija	9.924		15.000	10.984		
		voda	193.829		200.000	193.592		
		ostale komunalne usluge	61.422		45.000	42.669		
1.11	419	Ostali vanjski troškovi usluga	684.717	1%	379.000	466.954	181%	147%
		usluge kontrole	235.028		90.000	96.083		
		usluge zaštite na radu i zaštite okoliša	160.209		122.000	167.945		
		trgovačke usluge	59.372		20.000	24.370		
		špeditorske usluge	1.080		0	340		
		usluge fotokopiranja i fotografiranja	4.996		4.000	4.324		
		troškovi auto-puteva, tunela, mostarine	81.842		60.000	53.015		
		usluge distribucije ortopedskih pomagala	3.981		3.000	5.393		
		trošak registracije vozila	71.891		30.000	18.706		
		ostali nespomenuti troškovi	66.318		50.000	96.778		
1.12	710	Nabavna vrijednost prodane trgovačke robe	9.097.456	9%	9.080.000	8.181.711	100%	111%
1.13	420-427	Troškovi osoblja (bruto plaće i naknade)	41.839.786	36%	43.000.000	41.148.350	97%	102%
1.14	430-431	Amortizacija	5.279.511	4%	5.000.000	5.312.389	106%	99%
1.15	441	Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih potraživanja	2.743.303	2%	0	188.641		
1.16	451	Rezerviranje troškova i rizika	0		0	0		
1.17	413	Usluge sajmovi	0		20.000	0		
1.18	415	Reklama i promidžba	60.490		200.000	228.809	30%	26%
1.19	416	Intelektualne i osobne usluge	1.753.278	1%	1.470.000	1.284.226	119%	137%
		autorski honorari	76.714		100.000	71.749		
		troškovi za rad po ugovoru	39.938		80.000	42.045		

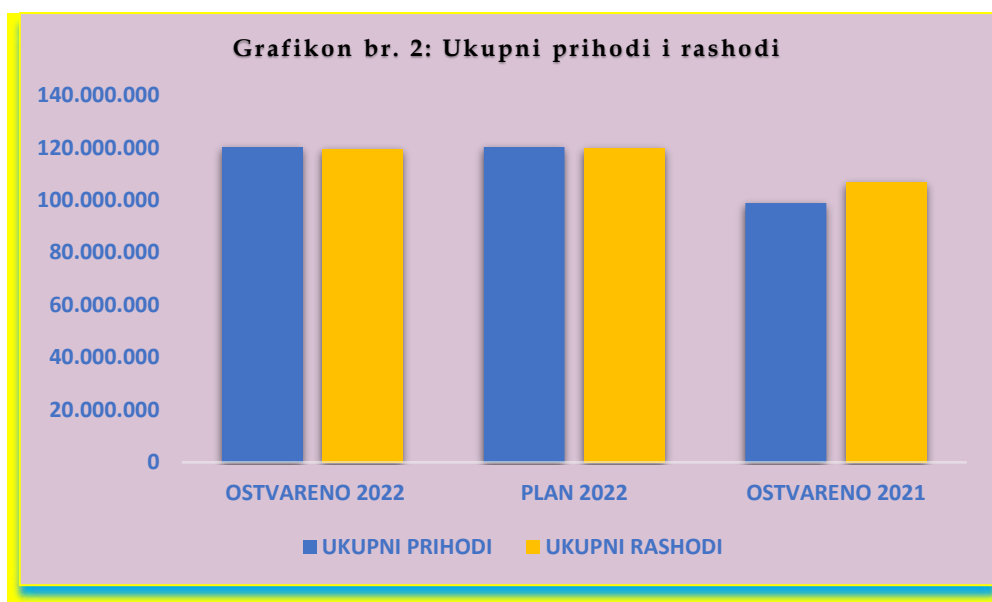
Tablica br. 2: Ukupni rashodi I - XII 2022.

Redni broj	Cto	Naziv troška/rashoda	Ostvareno I - XII 2022.	Udio u %	Plan I - XII 2022.	Ostvareno I - XII 2021.	I - XII 2022./ Plan 2022.	I-XII 2022./ I-XII 2021.
		zdravstvene usluge nadzora i kontrolni pregledi	7.671		10.000	4.830		
		usluge revizije	95.950		200.000	122.750		
		odvjetničke usluge	72.722		100.000	80.769		
		neproizvodne usluge	30.237		50.000	14.600		
		usluge agencija (idejni projekti, nadzor)	198.783		300.000	113.325		
		usluge informatike	545.321		600.000	816.618		
		konzultantske usluge	685.942		30.000	17.540		
		usluge nadzora objekata	0		0	0		
1.20	418	Reprezentacija	150.749		130.000	144.354	116%	104%
1.21	460	Dnevnice i troškovi službenog puta	98.455		63.000	102.081	156%	96%
		dnevnice u RH	54.969		50.000	28.310		
		dnevnice u inozemstvu	43.486		10.000	71.567		
		troškovi vlastitog automobila u službene svrhe na službenom putu	0		3.000	2.204		
1.22	461	Naknade troškova zaposlenicima	6.126.994	6%	5.405.000	5.201.124	113%	118%
		troškovi prijevoza na posao i sa posla	2.866.187		3.000.000	2.832.145		
		nagrade učenicima i studentima	5.791		5.000	5.669		
		otpremnine, jubilarne nagrade i ostalo	330.000		250.000	348.000		
		regres	981.000		1.050.000	979.000		
		pomoći zaposlenicima	141.150		200.000	192.710		
		ostale naknade troškova zaposlenicima	1.802.866		900.000	843.600		
1.23	462	Naknade članovima Upravnog vijeća	39.867		40.000	31.642	100%	126%
1.24	463	Troškovi uporabe vlastitih proizvoda za promidžbu	173.035		400.000	370.350	43%	47%
1.25	464	Premije osiguranja	333.198		300.000	335.259	111%	99%
1.26	465	Bankarski troškovi i troškovi platnog prometa	145.266		210.000	164.717	69%	88%
		bankovne usluge	136.056		200.000	157.100		
		troškovi platnog prometa	9.210		10.000	7.617		
1.27	466	Doprinosi i članarine	256.845		100.000	88.652	257%	290%
1.28	467	Ostali troškovi	2.711.974	2%	2.550.000	2.405.167	106%	113%
1.29	468	Takse	6.474		15.000	8.185	43%	79%
1.30	469	Ostali nematerijalni troškovi poslovanja	241.014		535.000	442.688	45%	54%
		troškovi stručnog obrazovanja	110.005		100.000	137.206		

Tablica br. 2: Ukupni rashodi I – XII 2022.

Redni broj	Cto	Naziv troška/rashoda	Ostvareno I – XII 2022.	Udio u %	Plan I – XII 2022.	Ostvareno I – XII 2021.	I – XII 2022./ Plan 2022.	I – XII 2022./ I – XII 2021.
		troškovi službenih novina i stručne literature	26.191		30.000	29.107		
		naknadno odobreni rabati	0		0	0		
		milodari i potpore	103.500		100.000	77.160		
		sudski troškovi	0		0	0		
		donacije	0		300.000	190.958		
		sniženje cijena za našu robu u maloprodaji	1.318		5.000	8.257		
1.31	473	Novčane kazne za privredne prijestupe	3.003		50.000	0	6%	
1.32	474	Otpisi zaliha, sirovina, materijala i rezervnih dijelova	3.297		0	0		
1.33	475	Manjkovi i provalne krađe	10.024		0	1.943		
1.34	476	Troškovi rashodovane i otpisane neamortizirane imovine	0		1.000	0		
1.35	477	Troškovi obveza po ugovoru	745.303	1%	0	0		
1.36	478	Naknadno utvrđeni rashodi iz prijašnjih godina	0		0	331		
1.37	479	Ostali nespomenuti troškovi	39		1.000	4.672	4%	1%
1.38	703	Troškovi prodanih zaliha	20.979		0	36.660		57%
1.39	713	Troškovi kala, rasipa, kvara	4.594		500	3.256		

2	B	FINANCIJSKI RASHODI	2.653		10.500	4.664	25%	57%
2.1	472	Gubitak od prodaje financijske imovine	0		0	0		
2.2	481	Negativne tečajne razlike iz financijskih izvješća	57		0	0		
2.3	483	Kamate	2.591		10.000	3.843	26%	67%
2.4	485	Negativne tečajne razlike	5		500	821		
3	C	IZVANREDNI RASHODI	116.300		50.000	93.378		
3.1.	732	Rashodi iz prethodnih razdoblja	116.300		50.000	93.378		
3.2.	73201	Otpisi potraživanja po inventuri	0		0	0		
3.3.	733	Troškovi prodane neamortizirane imovine	0		0	0		
		UKUPNO (A+B+C)	119.179.170	100%	119.950.000	107.890.964	99%	110%
		Promjena zaliha	242.547			-986.251		
		SVEUKUPNO	119.421.717	100%		106.904.713		112%



Ukupni prihodi ostvareni u razdoblju I-XII 2022. porasli su za 22% u odnosu na prihode ostvarene u istom periodu prošle godine, a rezultat su porasta ostvarenih prihoda od prodaje vlastitih proizvoda, prihoda ostvarenih od realizacije projekata te naknadnih isplata ugovorenih potpora od strane Grada Zagreba koje nisu isplaćene do kraja 2021.

- Prihodi ostvareni temeljem poslovnih aktivnosti** u razdoblju I-XII 2022. porasli su za 13% u odnosu na poslovne prihode ostvarene u promatranom periodu 2021. Najveći udio u strukturi poslovnih prihoda čine prihodi od prodaje vlastitih proizvoda (80%) koji su u porastu su za 18%, dok su prihodi od prodaje trgovačke robe na veliko porasli za 14% u odnosu na prošlogodišnji period.

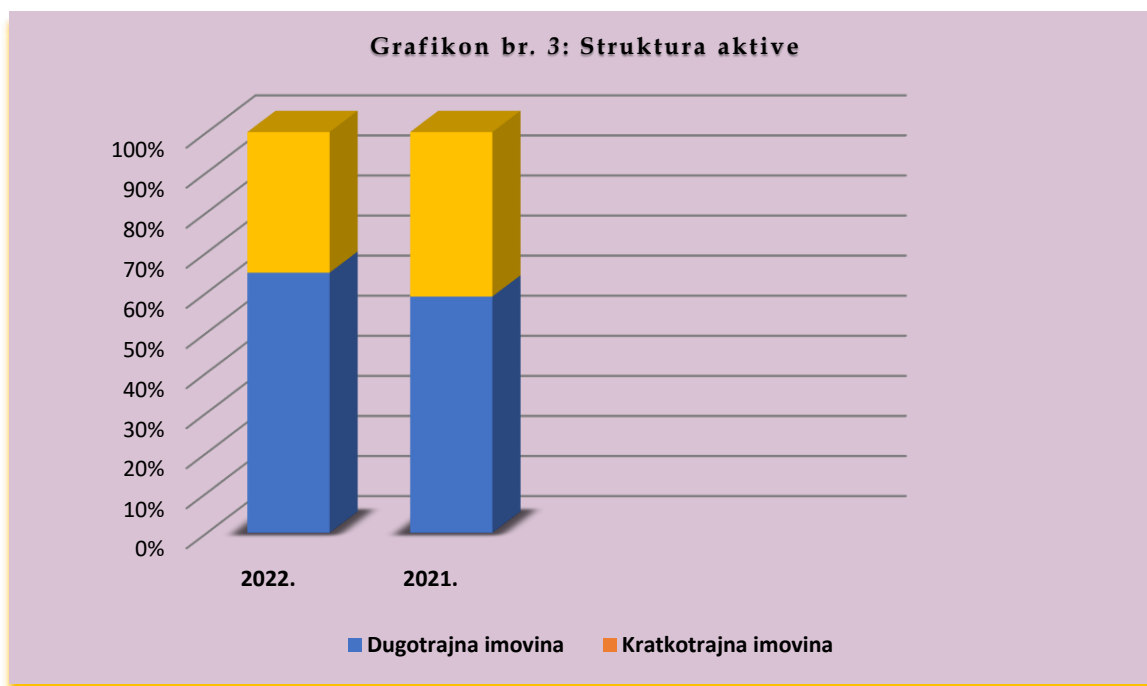
Ukupni rashodi ostvareni do kraja promatrane poslovne godine porasli su za 12% u odnosu na rashode ostvarene u periodu I-XII 2021. Navedeni porast odraz je količine utrošenog repromaterijala sukladan povećanju ostvarenih prihoda od prodaje te porasta cijene potrebnog repromaterijala koje zbog postojeće inflacije imaju tendenciju daljnjeg rasta.

- Poslovni rashodi** ostvareni u periodu I-XII 2022. u porastu su za 10% u odnosu na poslovne rashode ostvarene u istom periodu prošle godine, a odraz su porasta utrošenog repromaterijala u proizvodnim procesima proporcionalno ostvarenoj realizaciji kao i porasta cijena repromaterijala zbog prethodnog perioda pandemije i aktualne inflacije u cjelokupnom gospodarstvu.

BILANCA na dan 31.12.2022.

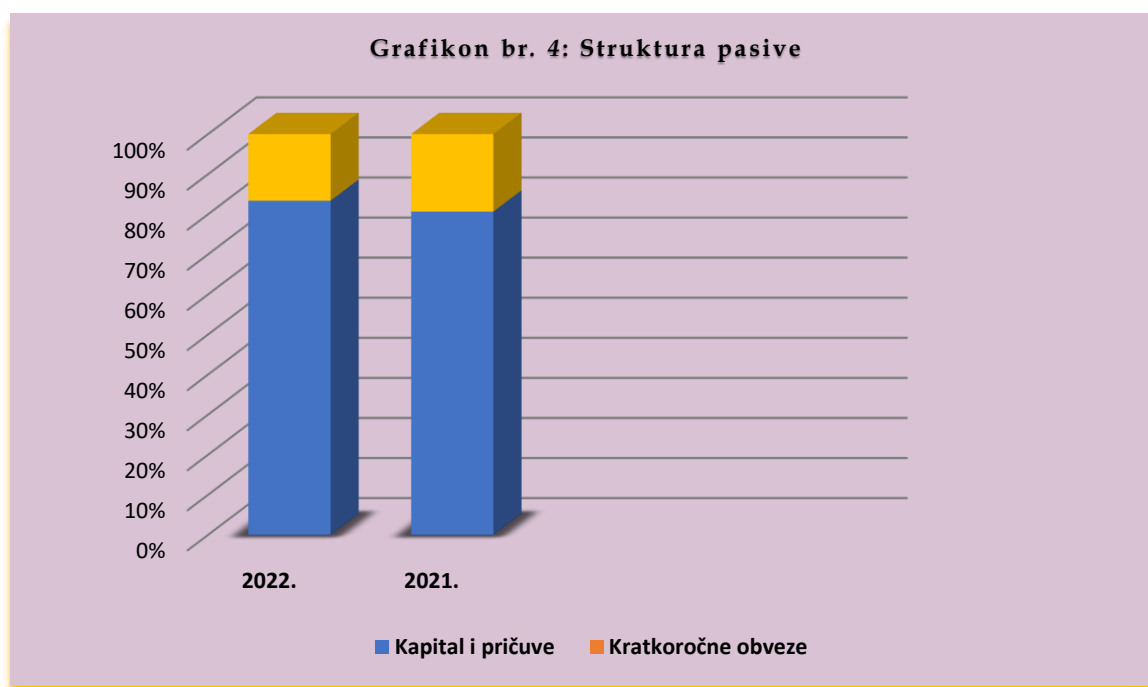
Tablica br. 3: Bilanca na dan 31.12.2022. godine

R.br.	E l e m e n t i	Stanje 31.12.2022.	Udio u %	Stanje 31.12.2021.	Udio u %	Index 2022./2021.
	A K T I V A					
I	DUGOTRAJNA IMOVINA	124.522.930	65%	118.201.709	59%	105%
	Dugotrajna nematerijalna imovina	525.175		759.557		69%
	Dugotrajna materijalna imovina	123.948.715	65%	117.377.846	59%	106%
	Dugotrajna financijska imovina	17.597		17.914		98%
	Dugotrajna potraživanja	31.443		46.392		68%
II	KRATKOTRAJNA IMOVINA	67.324.989	35%	82.263.922	41%	82%
	Zalihe	32.483.388	17%	28.772.487	14%	113%
	Potraživanja	19.196.975	10%	27.146.446	14%	71%
	Kratkotrajna financijska imovina	5.820.138	3%	9.786.561	5%	59%
	Novčana sredstva (na računima i u blagajni)	9.824.488	5%	16.558.428	8%	59%
III	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	140.385		135.328		104%
	UKUPNO AKTIVA	191.988.304	100%	200.600.959	100%	96%
IV	IZVANBILANČNI ZAPISI	108.031.204	56%	171.861.892	86%	63%
	P A S I V A					
I	KAPITAL I PRICUVE	111.940.216	58%	112.465.626	57%	100%
II	DUGOROČNA REZERVIRANJA (mirovine, otpremnine)	108.357		211.673		51%
III	DUGOROČNE OBVEZE	372.600		0		
IV	KRATKOROČNE OBVEZE	22.327.344	12%	26.984.872	13%	83%
V	ODGOĐENO PLAĆANJE OBRAČUNATIH TROŠKOVA	57.239.787	30%	60.938.788	30%	94%
	UKUPNA PASIVA	191.988.304	100%	200.600.959	100%	96%
VI	IZVANBILANČNI ZAPISI	108.031.204	56%	171.861.892	86%	63%



Analizom bilance je vidljivo porast **dugotrajne imovine** u 2022. za 5% u odnosu na 2021. Navedeni porast odraz je ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu, a odnosi se na ulaganja u uređenje skladišnih i uredskih prostorija te sanitarnih čvorova na lokaciji Avenija Dubrovnik 5, kao i na početne radove na izgradnji restorana na istoj lokaciji. Također, vidljivo je porast aktive u bilanci Ustanove zbog prenamjene postojećeg objekta u restoran te njegovo opremanje na lokaciji Avenija Marina Držića 1 kao i zbog nabavke novih strojeva. Spomenute investicije financirane su sredstvima Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Kratkotrajna imovina smanjena je u 2022. za 18%, a uglavnom se odnosi na naplaćena potraživanja te manjim dijelom na otpis zastarjelih potraživanja od kupaca. Zalihe su u porastu za 13%, a njihovu strukturu velikim dijelom čini novonabavljeni repromaterijal sukladno naknadnim promjenama u specifikacijama zaprimljenih narudžbi od kupaca.



Rezerve zadržane dobiti ostale su tijekom 2022. na istoj razini kao i u 2021. Dugoročna rezerviranja smanjena su u odnosu na 2021. za 49%, a odnose se na sredstva rezervirana za plaćanje najamnine koja nisu tijekom godina iskorištena te su preusmjerena u prihod Ustanove. Dugoročne obveze u 2022. odnose se na povrat sredstava Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, isplaćenih kao mjera COVID potpora za zaposlene. Kratkoročne obveze smanjene su u 2022. za 17% , a provenstveno su odraz podmirenih obveza prema dobavljačima.

STRUKTURA DUGOTRAJNE IMOVINE U 2022.

Tablica br. 4: Pregled dugotrajne imovine po strukturi na dan 31.12.2022.

	2022.					2021.					INDEKS
Naziv	Nabavna vrijednost	Amortiz.	Sadašnja vrijed.	Udio u % sadaš.vrijed.	Stup. amor t. u %	Nabavna vrijednost	Amortiz.	Sadašnja vrijed.	Udio u % sadaš.vrijed.	Stup. amor t. u %	Sadašnja vrijednost 2022./2021.
Materijalna imovina											
Zemljište	45.447.374	0	45.447.374	37%		45.447.374	0	45.447.374	39%		100%
Građevinski objekti	91.500.382	27.266.941	64.233.441	52%	30%	81.027.073	25.979.131	55.047.942	47%	32%	117%
Oprema,alati, namještaj i transportna sredstva	37.583.557	24.475.696	13.107.861	11%	65%	36.371.435	20.723.466	15.647.969	13%	57%	84%
Stanovi	339.319	206.410	132.909		61%	339.318	201.320	137.998		59%	96%
Djela likovnih umjetnika	25.000	0	25.000			25.000	0	25.000			100%
UKUPNO	174.895.632	51.949.047	122.946.585	100%	30%	163.210.200	46.903.917	116.306.283	100%	29%	106%
Nematerijalna imovina											
Ulaganja u softver	518.259	429.571	88.688	20%	83%	518.258	358.333	159.925	24%	69%	55%
Ulaganja u tuđu imovinu	2.252.385	1.905.898	346.487	80%	85%	2.252.385	1.742.753	509.632	76%	77%	68%
UKUPNO	2.770.644	2.335.469	435.175	100%	84%	2.770.643	2.101.086	669.557	100%	76%	65%
Financijska imovina											
Ulaganja u vrijednosne papire	17.597	0	17.597	100%		17.914	0	17.914	100%		98%
Potraživanja											
Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	31.443	0	31.443	100%		46.392	0	46.392	100%		68%
Materijalna imovina u pripremi	1.002.130	0	1.002.130	100%		1.071.563	0	1.071.563	100%		94%
Nematerijalna imovina u pripremi	90.000	0	90.000	100%		90.000	0	90.000	100%		100%
SVEUKUPNO	178.807.446	54.284.516	124.522.930	100%	30%	167.206.712	49.005.003	118.201.709	100%	29%	105%

ULAGANJA U DUGOTRAJNU MATERIJALNU IMOVINU U 2022.

Tablica br.5: Ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu u 2022.

Mjesto troška	Vrsta ulaganja	Ukupno
Ustanova	Nadstrešnica- porta, Avenija Dubrovnik 5	6.164
	Police za arhivu	24.716
	Nadzor radova - restoran	30.500
	Nadzor radova - skladište	67.340
	Rad na restoranu, trening centru- Avenija Dubrovnik 5	497.991
	Nadzor skladišta	28.860
	Radovi na vodovodu za napajanje skladišta	43.531
	Uređenje skladišnih prostorija- Avenija Dubrovnik 5	5.554.250
	Centralno grijanje	49.150
	Dodatno projektiranje zaštite od požara	46.300
	Preuređenje restorana	4.090.121
	Nadzor restorana	59.000
	Limarski radovi na objektu kuhinje	42.530
		10.540.453
Konfekcija	Industrijski stroj za glačanje rublja	64.550
	Preinaka instrumenata za rad stroja za pranje rublja	68.180
	Dell PC Optiplex XE4 Small Form Factor/ 22	13.985
		146.715
Tisak	Stroj za plastificiranje	7.500
GAM Keramika	Električna peć za keramiku	6.058
Rehabilitacija	Stolac terapijski	18.000
Restoran Avenija Marina Držića 1	Inox četveroetažna stalaža	3.806
	Inox otvoreni dvokrilni sudoper	7.912
	Rashladni stol s koritom CGN2- E- R290-A-L	16.701
	Ljuštilica krumpira LP- 350M, KOGAST	25.506
	Zamrzivač BL4-R290, FRENNOX, 2 komada	23.190
	Inox četveroetažna stalaža, WENINOX, 2 komada	6.767

Tablica br.5: Ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu u 2022.

	Hladnjak BN4-R290, FRENOX, 2 komada	19.704
	Brzi ohlađivač / zamrzivač MST051A, MARENO	37.934
	Inox zatvoreni viseći element, WENINOX	3.944
	Štapni mixer CMP 250 COMBI, ROBOT COUPE	5.450
	Rashladni stol CGN3- SH-R290-A, FRENOX, 2 komada	33.854
	Gravitacijska samoreznica H330 FIMAR	12.090
	Inox zatvoreni radni stol, WENINOX	11.625
	Stroj za rezanje povrća CL 50 ROBOT	12.947
	Set od 5 diskova – FI 190 MM, ROBOT COUPE	4.589
	Rashladni stol s koritom CGN2- E- R290-A, FRENOX	16.536
	Inox centralna eco napa, WENINOX	53.590
	Plinska parna konvekcijska pećnica FLEXICOMBI	161.318
	Otvoreno postolje konvektomata + vodilice	6.436
	Neutralni blok stol NEN94C MARENO	5.524
	Automatski omekšivač vode BLU TD, MIJAR	3.923
	Plinski kotao NPI98G14V MARENO	55.391
	Plinska nagibna pečenjara NBR98GI	46.555
	Plinski štednjak NC78G24 MARENO	11.820
	Zatvoreno postolje NBV78 MARENO, 2 komada	7.069
	Neutralni blok stol NEN74C MARENO, 2 komada	8.192
	Plinski roštilj NBV94 MARENO	21.358
	Plinska friteza dvokoritna NF76G10 MARENO	30.440
	Inox grijani radni stol, WENINOX	11.312
	Inox neutralna dvoetažna nadgradnja, WENINOX	3.540
	Inox zatvoreni radni stol, WENINOX	5.622
	Inox zatvoreni radni stol, WENINOX	5.413
	Ulazni stol sa koritom PAL 120SX, COLGERN	7.576
	Automatski omekšivač vode KING B65, MIJAR, 2 komada	7.632
	Perilica suđa TOPTECH 38-20 D, COLGEN	39.888
	Izlazni stol PA 120DX, COLGEN	4.906
	Inox četveroetažna stalaža, WENINOX	3.840
	Inox zatvoreni radni stol, 2 komada	15.453

Tablica br.5: Ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu u 2022.

	Inox zatvoreni viseći element, WENINOX ,2 komada	8.999
	Inox ormar WENINOX	11.671
	Inox neutralni šank	16.897
	Inox neutralni šank WENINOX	12.709
	Perilica čaša TOPTECH 34-20 D, COLGED	15.916
	Ledomat ACM 56 WS, SCOTSMAN	10.805
	Rashladna vitrina DN4- R290, FRENOX	23.703
	Inox zatvoreni radni stol, WENINOX	7.114
	Hladnjak za piće SB300 – R290, FRENOX	12.604
	Hladnjak za vino WN4- R290-SY, FRENOX	19.973
	Računalo i programsko rješenje za rad blagajne	11.375
	Prijenosno računalo za voditelja	10.660
	Laserski pisač u boji i skener za voditelja	5.793
	Programsko rješenje za praćenje poslovnih procesa u ugostiteljstvu	10.270
	Pojačalo s predpojačalom mikserom i 4 ulaza	6.380
	FM PLAYER + PLAYER za sve ostalo	4.992
	Televizor	6.458
	Ormar za smještaj audio i komunikacijske opreme	4.608
	Zaštitna ograda uz restoran	6.722
		967.002
Maloprodaja	Rampa, stepenica sa ogradom	5.764
	UKUPNO	11.691.492

Strukturu dugotrajne imovine najvećim dijelom čini materijalna imovina, a odnosi se na radne objekte URIHO-a, smještene na različitim lokacijama. Također, značajan udio u strukturi aktive bilance čine ulaganja u suvremene strojeve i radne alate u proizvodnim jedinicama te u opremanje administrativnog dijela Ustanove.

Tijekom 2022. URIHO je u potpunosti opremio restoran na lokaciji Avenija Marina Držića 1 te je ulagao u uređenje skladišnih i uredskih prostorija, kao i sanitarnih čvorova na lokaciji Avenija Dubrovnik 5. Na spomenutoj lokaciji tijekom prethodne godine završena je prva faza radova vezanih za izgradnju restorana. Također, na nekoliko lokacija Ustanove uloženo je i u obnovu postojećih objekata, kao i u nabavku potrebnih radnih strojeva i opreme.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Tablica br. 6: Račun dobiti i gubitka

R.br.	Pozicija	Iznos ostvaren u razdoblju		Plan I -XII 2022.	Indeks u %	
		I-XII 2022.	I-XII 2021.		2022./2021.	2022./Plan 2022.
1.	POSLOVNI PRIHODI	65.127.404	58.076.554	76.190.000	112%	85%
	Prihodi od prodaje	64.563.037	57.440.839	75.390.000	112%	86%
	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda	564.367	635.715	800.000	89%	71%
	Ostali prihodi	55.160.318	40.828.589	44.060.000	135%	125%
2.	POSLOVNI RASHODI	119.302.764	106.806.671	119.889.500	112%	100%
	Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda		-986.251			
	Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda	242.547				
	Materijalni troškovi	58.312.892	51.993.346	62.200.500	112%	94%
	Troškovi osoblja	41.839.786	41.148.350	43.000.000	102%	97%
	Amortizacija	5.279.511	5.312.389	5.000.000	99%	106%
	Ostali troškovi poslovanja	13.628.028	9.338.837	9.689.000	146%	141%
	Financijski i izvanredni rashodi	118.953	98.042	60.500	121%	197%
	UKUPNI PRIHODI	120.287.722	98.905.143	120.250.000	122%	100%
	UKUPNI RASHODI	119.421.717	106.904.713	119.950.000	112%	100%
	DOBIT	866.005		300.000		289%
	GUBITAK		-7.999.570			

Ustanova je u periodu I-XII 2022. ostvarila ukupne prihode u iznosu od 120.287.722 kune te se time zadržala u okvirima planirane realizacije i ostvarila porast ukupnih prihoda u odnosu na prošlogodišnji iznos za 22%. U promatranom periodu ostvarili smo ukupne rashode u iznosu od 119.421.717 kuna koji su također ostali na planiranoj razini. U odnosu na ukupne rashode ostvarene u istom periodu prošle godine, ostvaren je porast za 12%.

Analizom ostvarenih parametara vidljiv je porast prihoda od prodaje u odnosu na 2021. zbog većeg opsega poslovnih aktivnosti, ali i proporcionalan porast materijalnih troškova u odnosu na prethodnu godinu.

Ostvareni poslovni rezultat, odnosno dobit u iznosu od 866.005 kuna odraz je porasta prihoda od prodaje kao i bržeg porasta ukupnih prihoda u odnosu na ukupne rashode u 2022.

Također, Ustanovi je tijekom prošle godine naknadno isplaćen iznos poticaja od strane Grada Zagreba temeljem Ugovora o dodjeli pojedinačne državne potpore čija isplata nije u cijelosti izvršena do kraja 2021. kako je bilo ugovoreno. Unatoč navedenoj isplati, Ustanova je tijekom 2022. ostvarila porast prihoda od prodaje vlastitih proizvoda za 13%, kao i priljev financijskih sredstava od realizacije pokrenutih projekata.

Značaj uspješnog poslovanja tijekom 2022. naglašen je činjenicom da je porast izdataka za potreban repromaterijal odraz ne samo proporcionalnog utroška količine, nego i rastuće cijene repromaterijala. Također, porast cijena energenata dodatno je utjecao na postojeće izdatke jer Ustanova raspolaže s većim brojem radnih objekata, zaposlenih radnika i značajnim proizvodnim kapacitetom.

Usprkos ostvarenim izdacima, unutar kojih određeni udio čine i fiksni troškovi, neovisno o ostvarenoj realizaciji, URIHO je u 2022. ostvario zadovoljavajuću razinu dobiti.

STRUKTURA I PROMJENA ZALIHA na dan 31.12.2022.

Tablica br.7: Struktura zaliha na dan 31.12.2022.

Organiz. jedinica	Sirovine i materijal			Gotova roba			Nedovršena proizvodnja i poluproizvodi			Trgovačka roba			UKUPNO		
	1.1.2022.	31.12. 2022.	Index 1.1/ 31.12. 2022.	1.1.2022.	31.12. 2022.	Index 1.1/ 31.12. 2022.	1.1.2022.	31.12. 2022.	Index 1.1/ 31.12. 2022.	1.1.2022.	31.12. 2022.	Index 1.1/ 31.12. 2022.	1.1.2022.	31.12. 2022.	Index 1.1/ 31.12. 2022.
URIHO- Galerija				16.870	16.510	102%							16.870	16.510	102%
Ustanova															
Maloprodaja										172.289	184.161	94%	172.289	184.161	94%
Konfekcija	9.684.409	13.926.441	70%	11.470.589	11.058.010	104%	91.656	88.298	104%	520.337	639.174	81%	21.766.991	25.711.923	85%
Ivančica	30.017	28.139	107%	29.320	29.289	100%	8.094	8.094	100%				67.431	65.522	103%
Kožna gal.	1.715.772	1.448.824	118%	1.153.878	1.618.605	71%	329.585	171.193	193%	333.354	285.234	117%	3.532.589	3.523.856	100%
Obuća	31.726	31.726	100%	597.722	499.726	120%				770.859	487.076	158%	1.400.307	1.018.528	137%
Ortopedija	198.926	176.964	112%	50.155	40.489	124%				160.825	163.021	99%	409.906	380.474	108%
Tisak	412.969	545.865	76%	343.353	444.895	77%	71.961	11.220	641%	6.350	19.012	33%	834.633	1.020.992	82%
Kartonaža	172.025	243.397	71%	72.517	25.971	279%	14.952	22.379	67%				259.494	291.747	89%
O.m.i A.i.	72.787	66.669	109%	97.260	61.225	159%				6.988	6.988	100%	177.035	134.882	131%
Gam- Elektr.	7.362	7.362	100%										7.362	7.362	100%
Keramika	40.289	39.217	103%	62.292	76.822	81%	4.442	3.381	131%				107.023	119.420	90%
URIHO- Trgoc.															
Rehabil.				20.558	8.009	257%							20.558	8.009	257%
UKUPNO	12.366.282	16.514.604	75%	13.914.514	13.879.551	100%	520.690	304.565	171%	1.971.002	1.784.666	110%	28.772.488	32.483.386	89%

Tablica br. 8: Promjena zaliha na dan 31.12.2022.

Organizacijska jedinica	Povećanje -	Smanjenje +
Ustanova		360
Konfekcija		405.799
Ivančica		31
Kožna galanterija	316.022	
Obuća		97.996
Tisak	40.801	
Kartonaža		39.119
Ortopedija		9.661
Obrada metala		36.035
Keramika	13.469	
Rehabilitacija		23.838
UKUPNO	370.292	612.839
Smanjenje zaliha		242.547

ANALIZA KLJUČNIH FINANCIJSKIH POKAZATELJA POSLOVANJA

Tablica br. 9: Izračun ključnih financijskih pokazatelja poslovanja

Financijski pokazatelj	2022.	2021.	Indeks
Koeficijent tekuće likvidnosti	3,02	3,05	99%
Koeficijent zaduženosti	0,12	0,14	86%
Koeficijent obrtaja ukupne imovine	0,63	0,49	129%
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	1,79	1,20	149%
Koeficijent obrtaja zaliha	1,99	2,00	100%
Trajanje obrtaja zaliha u danima	183	183	100%
Koeficijent obrtaja potraživanja	3,37	2,12	159%
Trajanje naplate potraživanja u danima	109	172	63%
Koeficijent obrtaja dobavljača	3,70	2,44	152%
Dani vezivanja dobavljača	99	150	66%
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	1,01	0,93	109%
Neto marža profita	0,01	-0,08	
Rentabilnost imovine	0,01	-0,04	
Rentabilnost vlastitog kapitala	0,01	-0,07	

Iz analize osnovnih financijskih pokazatelja vidljivo je da je Ustanova tijekom 2022. održala razinu **tekuće likvidnosti** na razini kao i prethodne godine unatoč zatvaranju stavke spornih potraživanja za iznos nenaplaćenih potraživanja iz prethodnih godina. Također, naplaćen je dio tekućih potraživanja što je omogućilo i smanjenje obveza prema dobavljačima, a time i smanjenje **zaduženosti** Ustanove za 4%, što govori o većem udjelu korištenja vlastitog kapitala.

Koeficijent obrtaja zaliha ostao je također na istoj razini kao i prošle godine, a odraz je nabavke veće količine repromaterijala zbog ugovorenih poslovnih angažmana prije razdoblja pandemije. Tijekom tog perioda, zbog zatvaranja većeg dijela tržišta, a time i otežanih mogućnosti suradnje s postojećim dobavljačima, Ustanova je također bila usmjerena na opskrbu

većom količinom repromaterijala kako bi osigurala realizaciju ugovorenih, kao i potencijalnih poslova u dogovorenim rokovima. Negativni efekti krize odrazili su se i u činjenici što su mnoge prethodno ugovorene poslovne suradnje s dugogodišnjim kupcima tijekom tog perioda bile usporene s vidljivo manjim obujmom realizacije, što je rezultiralo porastom razine zaliha, kako repromaterijala, tako i gotovih proizvoda. Postojećem stanju doprinijele su i naknadne promjene u specifikacijama zaprimljenih narudžbi koje su Ustanovi prouzročile porast troškova nabave, troškova skladištenja, neplanirani porast razine zaliha te posljedično i izostanak očekivane dobiti temeljem navedenih suradnji.

Pozitivan efekt stvorenih zaliha repromaterijala je u budućoj nižoj cijeni koštanja proizvodnog procesa jer je u narednom periodu, zbog pandemije, došlo do porasta cijena repromaterijala.

Koeficijent obrtaja ukupne imovine u porastu je za 29% u 2022. kao odraz povećanja prihoda od prodaje u odnosu na raspoloživu imovinu. Navedeni koeficijent, iako još uvijek nedovoljno visok, ukazuje na porast ostvarene realizacije temeljem raspoloživih resursa Ustanove, odnosno na brže pretvaranje resursa u dobit.

Također, porast **koeficijenta obrtaja kratkotrajne imovine** za 49% ukazuje na brži porast prihoda u odnosu na postojeće zalihe i potraživanja, odnosno da Ustanova za ostvarenje jednake vrijednosti prihoda angažira manje kratkotrajne imovine. **Koeficijent obrtaja potraživanja** u porastu je za 59% što ukazuje na činjenicu da se potraživanja brže naplaćuju, a naplata je skraćena za 63 dana. Sukladno navedenom, **dani podmirivanja obveza prema dobavljačima** su također skraćeni za 51 dan, što se pozitivno odražava i na dinamiku poslovnih aktivnosti.

Brži porast prihoda u odnosu na rashode u 2022. vidljiv je i u blažem porastu **koeficijenta ekonomičnosti**, kao i u pozitivnoj neto marži profita, obzirom na ostvarenu dobit.

Rentabilnost, kako imovine, tako i kapitala u izravnom je odnosu sa ostvarenom dobiti, ali i sa promjenama u stanju aktive i kapitala Ustanove.

KADROVSKA STRUKTURA U 2022.*Tablica br. 10: Kvalifikacijska struktura zaposlenika*

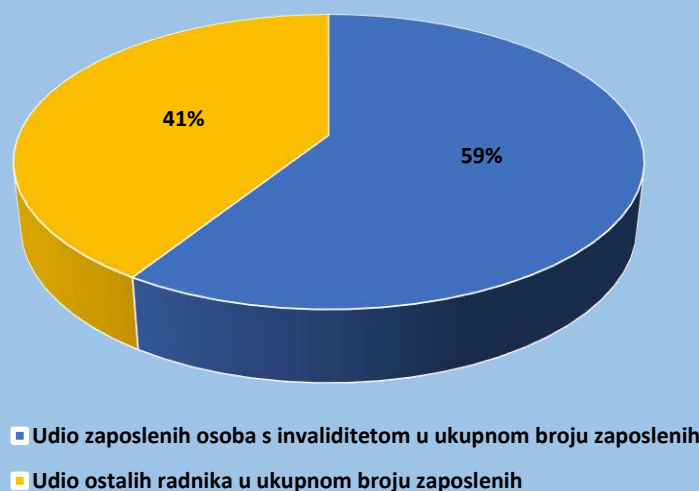
KVALIFIKACIJA	31.12.2022.	31.12.2021.
NKV	14	7
PKV	127	141
KV	55	59
SSS	197	209
VKV	4	5
VŠS	25	29
VSS	43	43
UKUPNO	465	493

Tablica br. 11: Fluktuacija kadrova u 2022. godini

Kvalifikacija	Stanje na dan 31.12.2021.			Došlo u 2022.			Otišlo u 2022.			Stanje na dan 31.12.2022.		
	OSI	Ostali	Ukupno	OSI	Ostali	Ukupno	OSI	Ostali	Ukupno	OSI	Ostali	Ukupno
NKV	2	5	7	1	7	8	0	1	1	3	11	14
PKV	124	17	141	9	0	9	18	5	23	115	12	127
KV	35	24	59	0	1	1	3	2	5	32	23	55
SSS	112	97	209	4	1	5	13	4	17	103	94	197
VKV	2	3	5	0	0	0	0	1	1	2	2	4
VŠS	7	22	29	2	0	2	1	5	6	8	17	25
VSS	12	31	43	1	3	4	3	1	4	10	33	43
UKUPNO	294	199	493	17	12	29	38	19	57	273	192	465

Ustanova sukladno procijenjenim potrebama kontinuirano ulaže u edukacije i usavršavanja radnika i radnica u svim organizacijskim cjelinama te je u svom djelovanju usmjerena održavanju postojeće razine zaposlenosti, kao i novim zapošljavanjima i osposobljavanju putem programa profesionalne rehabilitacije.

Grafikon br. 5: Udio osoba s invaliditetom u kadrovskoj strukturi

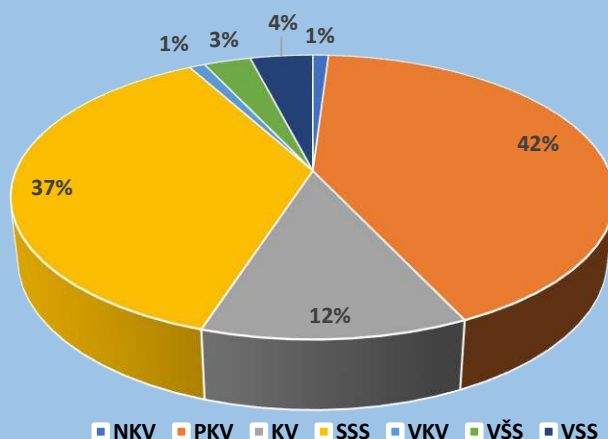


Tablica br. 12: Broj radnika i kvalifikacijska struktura na dan 31.12.2022.

Kvalifikacija	Osobe s invaliditetom			Ostali			Ukupno 31.12.2022.		UKUPNO
	Broj radnika 2022.	Udio u ukupnom broju osoba s invaliditetom	Udio u ukupnom broju radnika	Broj radnika 2022.	Udio u ukupnom broju "ostalih" radnika	Udio u ukupnom broju radnika	Broj radnika na dan 31.12.2022.	Udio u ukupnom broju radnika	Broj radnika na dan 31.12.2021.
NKV	3	1%	21%	11	6%	79%	14	3%	7
PKV	115	42%	91%	12	6%	9%	127	27%	141
KV	32	12%	58%	23	12%	42%	55	12%	59
SSS	103	37%	52%	94	49%	48%	197	43%	209
VKV	2	1%	50%	2	1%	50%	4	1%	5
VŠS	8	3%	32%	17	9%	68%	25	5%	29
VSS	10	4%	23%	33	17%	77%	43	9%	43
UKUPNO	273	100%	59%	192	100%	41%	465	100%	493

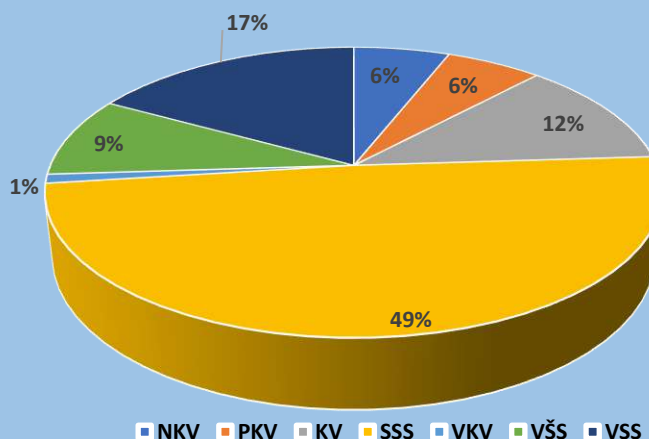
Sukladno odredbama pozitivnih propisa Republike Hrvatske koji propisuju uvjet od 51% zaposlenih osoba s invaliditetom u zaštitnoj radionici, Ustanova URIHO zapošljava 8% više osoba s invaliditetom u odnosu na propisani minimum te na taj način doprinosi trendu smanjivanja nezaposlenosti osoba s invaliditetom u Gradu Zagrebu i u Zagrebačkoj županiji.

Grafikon br. 6: Kvalifikacijska struktura osoba s invaliditetom



U kadrovskoj strukturi Ustanove prema stupnju kvalifikacije najzastupljeniji su PKV zaposlenici (42%) te SSS zaposlenici (37%). KV zaposlenici čine manji strukturalni udio (12%), dok su VSS zaposlenici (4%) i VŠS zaposlenici (3%) zastupljeni u znatno manjem udjelu. Zaposlenici sa NKV (1%) te VKV (1%) kvalifikacijom čine najmanji udio kadrovske strukture URIHO-a.

Grafikon br. 7: Kvalifikacijska struktura "ostalih" zaposlenika



Kvalifikacijsku strukturu „ostalih zaposlenika“ Ustanove najvećim dijelom čine SSS zaposlenici sa 49% udjela, dok su u kadrovskoj strukturi najmanje zastupljeni VKV zaposlenici sa 1% udjela. Manji strukturalni udio čine KV (12%) te VSS (17%) zaposlenici, a u podjednakom omjeru zastupljeni su VŠS (9%) te NKV (6%) i PKV (6%) zaposlenici Ustanove.

ZNAČAJNI PROJEKTI USTANOVE (pokrenuti radi unapređenja procesa rehabilitacije i radnih uvjeta osoba s invaliditetom) TIJEKOM 2022.

❖ U listopadu 2022. kao sastavni dio Programa profesionalnog usmjeravanja započeo je praktični dio obuke korisnika/ca u restoranu na lokaciji Avenija Marina Držića 1. Navedenim projektom predviđeno je profesionalno osposobljavanje što većeg broja osoba s invaliditetom za jednostavne poslove u zanimanju „Kuhar“. Sredstva za financiranje projekta su bespovratna, a odobrena su putem natječaja iz EU fondova naziva „Program aktivacije osoba s invaliditetom za profesionalni razvoj u sektoru turizma i ugostiteljstva“. Ugovor o dodjeli financijskih sredstava potpisan je u ožujku 2022. Provedbom ovog projekta, uz profesionalno osposobljavanje korisnika/ca, promičemo i društveno odgovorno ponašanje kroz poticaj ostalih poslodavaca na senzibilizaciju i učestalije zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Realizacija projekta koji se odnosio na preuređenje i opremanje restorana financirana je sredstvima Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, a završena je svečanim otvaranjem restorana na spomenutoj lokaciji krajem svibnja 2022.

❖ Ustanova URIHO je, kao nositelj projekta u suradnji s partnerima iz različitih zemalja, još tijekom 2021. pokrenula Erasmus + projekt naziva „Inkluzivno obrazovanje - osiguravanje pristupačnosti ne-strukovnog obrazovanja odraslih osobama s invaliditetom“. Svrha navedenog projekta je razvijanje strukturiranog modela integracije osoba s invaliditetom u ne-strukovno obrazovanje odraslih koji će poslužiti i kao temelj za implementaciju budućih inkluzivnih praksi pružatelja ne-strukovnog obrazovanja odraslih. Završetak projekta očekujemo do 30. lipnja 2023.

❖ Tijekom 2022. Ustanova je nastavila s aktivnom provedbom projekta „Program radnog treninga za osobe s invaliditetom na zaštitnim radnim mjestima u okviru zaštitnih radionica i integrativnih radionica u Republici Hrvatskoj koji je započeo još početkom prosinca 2019. Realizacija projekta, kojim je bilo obuhvaćeno 28 korisnika, završena je 31. ožujka 2023.

❖ Erasmus + projekt „Equality in diversity: broadening horizons“ provodi Ustanova u suradnji s partnerima iz nekoliko stranih zemalja. Riječ je o međunarodnom projektu pokrenutom radi osposobljavanja pružatelja usluge obrazovanja odraslih kako bi bolje razumjeli različitosti svojih polaznika/ca te ih na taj način kvalitetnije pripremili i olakšali im uključivanje na tržište rada. Edukacija pružatelja usluge obrazovanja odraslih zamišljena je u obliku prezentacije rezultata provedenih istraživanja koji uključuju inkluziju, interkulturalnost i interseksionalnost, a navedene teme bit će moguće pratiti putem online tečajeva i kreiranog Youtube kanala. Polaznicima obrazovnih institucija bit će dostupni i univerzalno dizajnirani praktični priručnik, a materijali će biti oblikovani prema konceptu „životnih priča“. Uloga Ustanove kao partnera u projektu je omogućiti da svi edukativni sadržaji budu oblikovani i prezentirani na pristupačan način. Projekt je započeo u rujnu 2022., a predviđeno vrijeme trajanja projekta je do veljače 2025.

OSVRT NA POSLOVANJE USTANOVE U PERIODU I-XII 2022.

Poslovanje Ustanove tijekom 2022. odvijalo se sukladno donesenim i usvojenim planovima; financijskom planu poslovanja te planu kadrova i usavršavanja za tekuću godinu.

Financijski plan poslovanja izrađen je temeljem planiranih poslovnih suradnji za nadolazeću godinu te ostvarenih poslovnih rezultata u dosadašnjem poslovnom periodu.

Okosnica godišnjeg financijskog izvješća su prihodi i rashodi ostvareni temeljem poslovnih aktivnosti kao i struktura bilance te analiza njihovog međuodnosa i utjecaja na poslovanje Ustanove.

Radi dobivanja što pouzdanijih informacija provedene su horizontalna i vertikalna analiza izrađenih izvješća iskazane u obliku verižnih indeksa.

Tijekom 2022. URIHO je poslovao u okvirima postavljenog plana te je ostvario pozitivan financijski rezultat.

Dugogodišnja suradnja s postojećim kupcima, koja je bila narušena u prethodnom periodu krize na globalnoj razini, ponovno je uspostavljena tijekom protekle godine te je vraćena očekivana dinamika i kontinuitet poslovnih odnosa. Ponovnim pokretanjem i uspostavom poslovnih aktivnosti, URIHO je osigurao zadovoljavajuću razinu likvidnosti te ravnotežu ostalih financijskih pokazatelja.

Usprkos ostvarenoj pozitivnoj poslovnoj praksi i dalje su prisutni problemi naplate potraživanja. Prolongacijom naplate postojećih potraživanja izvan određene valute plaćanja remeti se dinamika novčanih tijekova što se posljedično odražava na dinamiku svih aktivnosti Ustanove. Također, nemogućnost naplate određenih potraživanja u propisanom roku dovodi do zakonske zastare što dodatno opterećuje rashodovnu stranu bilance. Usprkos značajnom izdatku od 2.205.327,28 kuna koji je Ustanovu tijekom prošle godine troškovno opteretio za otpis nenaplaćenih potraživanja, navedena stavka u ovom trenutku je „očišćena“ od troškova akumuliranih tijekom proteklih godina. Uz postojeće poteškoće s naplatom, Ustanova je tijekom prošle godine uspjela ostvariti određeni priljev sredstava od tekućih potraživanja i povećati koeficijent obrtaja potraživanja, te posljedično tomu, skratiti vrijeme naplate za 63 dana.

Smanjeni broj partnera/dobavljača kao rezultat brojnih zatvaranja u vrijeme globalne krize izazvane korona - virusom ukazao je na potrebu nabavke veće količine repromaterijala jer je dostupnost potrebnih količina u traženom roku bila upitna. Pojava inflacije, kao produkt protekle krize, odrazila se na porast cijena repromaterijala te time dodatno opteretila ionako značajne iznose materijalnih troškova. Navedena kategorija troškova odnosi se i na porast režijskih troškova koji su u porastu proporcionalno ulaganjima u radne objekte Ustanove. Unatoč svim

poteškoćama, URIHO je ubrzanjem naplate potraživanja skratio i dane vezivanja dobavljača omogućivši brže podmirenje kratkoročnih obveza u odnosu na 2021.

Rashodovna strana bilance, osim spomenutog repromaterijala kao bitne stavke, značajno je opterećena i fiksnim troškovima jer je URIHO proizvodno orijentirana djelatnost s velikim brojem zaposlenih i velikim udjelom dugotrajne materijalne imovine. Slijedom toga, bitan izdatak za Ustanovu su i troškovi amortizacije koji su očekivano u porastu stavljanjem u funkciju restorana na lokaciji Avenija Marina Držića 1, a čiji porast očekujemo izgradnjom i opremanjem restorana na lokaciji Avenija Dubrovnik 5.

Tijekom prošle godine, URIHO je sudjelovao u nekoliko projekata radi unapređenja i razvoja programa profesionalne rehabilitacije osoba s invaliditetom. Navedeni projekti, od kojih su pojedini još u tijeku, provedeni su u suradnji s ostalim institucijama značajnima za područje profesionalne rehabilitacije. Projekt koji se posebno ističe je profesionalno osposobljavanje osoba s invaliditetom u području ugostiteljstva, konkretnije putem osmišljenih radionica u sklopu novoizgrađenog restorana. Cilj je omogućiti osobama s invaliditetom razvoj profesionalnih vještina te olakšati proces socijalizacije, a javnost i ostale poslodavce iz ugostiteljskog sektora senzibilizirati za zapošljavanje, a time i za veću inkluziju osoba s invaliditetom u suvremeno društvo.

URIHO je tijekom 2022., kao i prethodnih godina, ulagao u unapređenje radnih uvjeta svih radnika i radnica, a posebice osoba s invaliditetom. Ulaganja u protekloj godini prvenstveno su se odnosila na građevinske radove prenamjene postojećeg objekta u restoran, kao i na opremanje restorana na lokaciji Avenija Marina Držića 1. Veći iznos ulaganja odnosio se i na uređenje skladišnih i uredskih prostorija te sanitarnih čvorova na lokaciji Avenija Dubrovnik 5 na kojoj je tijekom prošle godine izvršena i prva faza u izgradnji drugog restorana. Također, provedene investicije odnose se na arhitektonsku prilagodbu radnog okoliša i tehničku prilagodbu administrativnih radnih mjesta, kao i na obnovu strojnog parka suvremenim strojevima neophodnima za rad u proizvodnim jedinicama Ustanove.

Ustanova već niz godina kontinuirano usmjerava napore prema unapređenju uvedenog sustava kvalitete sukladno normi ISO 9001:2015. Također, tijekom godina Ustanova je uspostavila sustav zaštite okoliša (ISO 14001:2015) te sustav zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenih (ISO 45001:2018). Navedeni sustavi osiguravaju dokumentiranost i sljedivost svih procesa Ustanove te podliježu godišnjem internom i eksternom nadzoru. Eksterni nadzor provodi se u organizaciji certifikacijske kuće Unicert Universal Adria te se odnosi na validaciju svih segmenata poslovanja sukladno zahtjevima tehničkih normi. Osim spomenutih sustava, URIHO temeljem novoizgrađenog restorana na lokaciji Avenija Marina Držića 1 planira uspostavu HACCP sustava sukladno normi ISO 22000. Suština navedenog sustava je postići sljedivost svih faza procesa i osigurati sve potrebne uvjete kojima se jamči zdravstvena ispravnost hrane kao i kvaliteta pružene usluge.

Protekla godina obilježena je i uvođenjem nove, službene valute euro koja je zahtijevala proces prilagodbe u cjelokupnom gospodarstvu pa tako i u poslovanju Ustanove. Kako se navedena promjena ne odnosi samo na valutnu konverziju, već obuhvaća i niz pratećih promjena, Ustanova je u svom poslovanju usmjerena na sustavni kontroling svojih aktivnosti i praćenje svih aktualnih propisa iz područja radnog zakonodavstva.

Analiza mikro i makro okruženja pokazuje da Ustanova i dalje uspješno održava rejting jedne od najpriznatijih zaštitnih radionica koja zapošljava 8% više osoba s invaliditetom od propisanog minimuma te time dokazuje da je u svom djelovanju i dalje vođena davno utemeljenom misijom. Također, URIHO organizacijski i djelatno funkcionira prema postulatima javnog trgovačkog društva, a njegova misija, a time i glavna djelatnost vezana za kadrovsku strukturu provode se kroz organizacijski oblik ustanove, kako smo i registrirani. Upravo iz tog razloga, bez planski ostvarene poslovne realizacije nije moguć opstanak Ustanove. Od izuzetne važnosti za uspješno poslovanje URIHO-a je održavanje kvalitetnih odnosa s poslovnim partnerima i kontinuirano podizanje kvalitete radnih uvjeta svih radnika i radnica. Djelovanje Ustanove također je izloženo utjecaju promjena iz gospodarskog i pravno - političkog okruženja te su potencijalni rizici prepoznati i integrirani u svakodnevno poslovanje URIHO-a. Uzimajući u obzir negativne efekte krize; porast cijena repromaterijala kao i porast režijskih troškova te pojavu inflacije i negativne efekte širih razmjera (rat u Ukrajini), u 2023. planiramo poslovanje sukladno raspoloživim mogućnostima uz uvažavanje svih potencijalnih rizika iz užeg i šireg okruženja.

ZAKLJUČAK

Tijekom 2022. Ustanova je u svom poslovanju ostvarila očekivane rezultate, sukladne postavljenim ciljevima i procijenjenim mogućnostima iskazanima u donesenom i usvojenom financijskom planu poslovanja.

Okosnica financijskog poslovanja URIHO-a je struktura prihoda i rashoda ostvarenih temeljem planiranih poslovnih aktivnosti te struktura bilance Ustanove. Svrha je provedenom analizom utvrditi njihov međusobni utjecaj na uspješnost poslovanja i na konačan poslovni rezultat.

Iako je tijekom prošle godine Ustanova poslovala u planiranim okvirima, poslovna godina je bila vrlo izazovna. Nakon perioda destabilizacije uzrokovane globalnom pandemijom te perioda saniranja akumuliranih gubitaka, Ustanova je u 2022. uspjela uspostaviti potrebnu ravnotežu te ostvariti dvostruko veću dobit u odnosu na planirani iznos. Također, na iznos ostvarene dobiti utjecao je i iznos naknadno isplaćenih ugovorenih sredstava Grada Zagreba koja nisu isplaćena do kraja 2021.

Proteklu godinu obilježile su aktivnosti vezane za projekt osposobljavanja korisnika/ca za rad u ugostiteljstvu kojem su prethodila brojna ulaganja u uređenje i opremanje restorana na lokaciji Avenija Marina Držića 1 te ulaganja u početnu fazu izgradnje restorana kao i uređenje skladišnih i uredskih prostorija sa sanitarnim čvorom na lokaciji Avenija Dubrovnik 5. Uloženo je i u nabavu novih strojeva i opreme u proizvodnim jedinicama radi osiguravanja boljih radnih uvjeta osoba s invaliditetom te postizanja veće radne efikasnosti.

Navedena ulaganja izvršena su radi ostvarenja pozitivnih poslovnih učinaka i, iako povećavaju ukupnu aktivu Ustanove, također predstavljaju i troškovno opterećenje jer iziskuju dodatna ulaganja u održavanje imovine i porast troškova amortizacije. Zbog značajnog udjela dugotrajne materijalne imovine, trošak amortizacije je bitna rashodovna stavka koja je vezana uz trošak održavanja i uz režijske troškove. Budući da je URIHO proizvodno orijentirana djelatnost, spomenuti troškovi u većoj su mjeri zastupljeni u strukturi bilance Ustanove. Najzastupljenija stavka je trošak repromaterijala koji je izravno vezan za proizvodni proces te se povećava proporcionalno porastu ugovorenih poslovnih suradnji kao i porastu cijena koje imaju tendenciju rasta u posljednje dvije godine.

Usprkos rastućim izdacima koji su neminovni uz postojeću strukturu djelatnosti, kao i uz promjene u okruženju Ustanove, uspjeli smo realizirati planirane aktivnosti i projekte temeljem kojih smo ostvarili očekivanu razinu dobiti.

Uzimajući u obzir činjenicu da je Ustanova u svojoj djelatnosti prvenstveno orijentirana profesionalnoj rehabilitaciji i osposobljavanju osoba s invaliditetom, ponosni smo što smo, unatoč poteškoćama, održali tržišnu konkurentnost te opravdali status jedne od najpriznatijih zaštitnih radionica u Republici Hrvatskoj.

U razdoblju I-XII 2022. godine URIHO je ostvario sljedeći poslovni rezultat:

✚ **Ukupni prihodi** ostvareni u razdoblju I–XII 2022. iznosili su 120.287.722 kuna. Najzastupljeniji u strukturi ukupnih prihoda su poslovni prihodi (59%), unutar kojih najveći udio čine prihodi od prodaje ostvareni na domaćem tržištu (54%). Promatrajući strukturu ostvarene realizacije na domaćem tržištu, najznačajniji udio odnosi se na prihode ostvarene od prodaje vlastitih proizvoda (83%). Usporedbom udjela ostvarenih prihoda od prodaje vlastitih proizvoda (83%) u 2022. godini s udjelom ostvarenih prihoda od prodaje u 2021. (79%) vidljiv je porast udjela za 4%. Navedeni porast ukazuje na veći obujam ostvarene realizacije od prodaje vlastitih proizvoda u odnosu na realizaciju ostvarenu putem ostalih oblika prodajnih aktivnosti. Također, u odnosu na 2021., vidljiv je u 2022. porast ostvarenih prihoda od prodaje vlastitih proizvoda na domaćem tržištu za 18% te na inozemnom tržištu za 327%.

✚ **Ukupni rashodi** ostvareni u periodu I-XII 2022. iznosili su 119.421.717 kuna. Strukturu rashoda najvećim dijelom čine poslovni rashodi, unutar kojih su udjelom najznačajniji troškovi sirovina i materijala. Njihov porast odraz je većeg obujma proizvodnih aktivnosti temeljem ugovorenih poslovnih angažmana što rezultira i rastom ostvarenih prihoda od prodaje.

✚ Slijedom navedenog, Ustanova je u razdoblju I-XII 2022. ostvarila dobit u iznosu od 866.005 kuna. Kako se za 2022., temeljem očekivanih poslovnih suradnji i uvažavanjem mjera rizika planirala dobit u iznosu od 300.000 kuna, ostvarenom dobiti premašili smo planirani iznos za 189%. U 2021. ostvaren je gubitak u iznosu od 7.999.570 kuna. Analizom odnosa ključnih parametara vidljiv je i porast ukupnih prihoda u odnosu na ukupne rashode za 1%, dok je tijekom 2021. vidljiv pad ukupnih prihoda u usporedbi s ukupnim rashodima za 7%.

✚ Ustanova je krajem 2022. izložila izrađeni financijski plan poslovanja za 2023. koji je usvojen na sjednici Upravnog vijeća. Financijski plan je izrađen temeljem izvršenih analiza prethodnih razdoblja i temeljem očekivanih poslovnih angažmana za nadolazeću godinu. Prilikom izrade plana u obzir su uzete mjere rizika kao sigurnosni okvir za moguće promjene u cjelokupnom poslovnom okruženju.

✚ Prosječna bruto plaća u periodu I-XII 2022. iznosila je 6.595 kuna, a prosječna neto plaća u Ustanovi iznosila je 5.057 kuna.

✚ U URIHO-u je na dan 31.12.2022. bilo zaposleno 465 radnika/ca. Od navedenog broja, 273 radnika/ca čine osobe s invaliditetom (59%), dok 192 radnika/ca čine „ostale radnike/ce“.