

**URIHO - Ustanova za
profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom
Avenija Marina Držića 1, Zagreb**

**Godišnji financijski izvještaji i
Izvešće neovisnog revizora
za 2019. godinu**

Uriho, Zagreb

S A D R Ž A J

	<u>Stranica</u>
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora	2 – 4
Račun dobiti i gubitka	5
Izveštaj o financijskom položaju/ Bilanca	6
Izveštaj o promjenama kapitala	7
Izveštaj o novčanim tokovima	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9 – 33

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Ravnatelj URIHO-a - Ustanove za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb, Avenija Marina Držića 1, (dalje u tekstu "Ustanova") je dužan osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2019. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18, 42/20, 47/20) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN 86/15) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja imenovan od strane Vlade Republike Hrvatske, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, promjena kapitala i novčanih tokova Ustanove za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Ravnatelj opravdano očekuje da Ustanova ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Ravnatelj je izradio godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Ustanove.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Ravnatelj je odgovoran:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu s važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Ravnatelj je odgovoran za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj, rezultate poslovanja, promjene kapitala i novčane tokove Ustanove, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja. Ravnatelj je također odgovoran za čuvanje imovine Ustanove, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Za i u ime Ravnateljstva Ustanove

Josip Držaić, ravnatelj

URIHO
Avenija Marina Držića 1
Zagreb

Zagreb, 31. kolovoza 2020. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Upravnom Vijeću URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb, Avenija Marina Držića 1, (dalje u tekstu "Ustanova") za godinu koja je završila 31. prosinca 2019., koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju (Bilancu) na 31. prosinca 2019., Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o promjenama kapitala i Izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu, kao i pripadajuće Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjenja.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Ustanove na 31. prosinca 2019. i financijsku uspješnost i novčane tokove Ustanove za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI").

Osnova za Mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima ("MRevS-i"). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti Posloводства Ustanove i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Posloводство Ustanove je odgovorno za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Ravnateljstvo Ustanove odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Poslovodstvo Ustanove je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Ustanove da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Ravnateljstvo Ustanove ili namjerava likvidirati Ustanovu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Ustanova.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Ravnateljstvo Ustanove.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava Društva i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

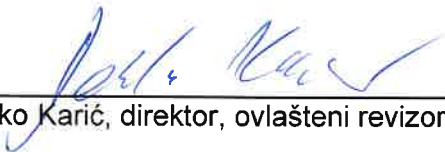
Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Zagrebu, 31. kolovoza 2020. godine

Audit d.o.o.

Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića 41/II

10 000 Zagreb



Darko Karić, direktor, ovlaštenu revizor



**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
RAČUN DOBITI I GUBITKA
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

POZICIJA	Bilješka	2019. HRK	2018. HRK
POSLOVNI PRIHODI	4.		
Prihodi od prodaje proizvoda		62.384.127	56.782.640
Prihodi od prodaje robe		14.028.836	12.447.705
Prihodi od prodaje usluga		2.606.652	1.990.391
Prihodi od prodaje u inozemstvu		32.374	71.637
Prihodi od financiranja iz proračuna i dotacija		39.874.351	40.823.484
Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda i usluga		445.738	375.840
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja		200.000	168.000
Prihod od trgovačkih usluga		81.451	71.868
Prihodi od najamnina		116.063	125.186
Ostali poslovni prihodi		507.319	1.236.351
Ukupno poslovni prihodi		120.276.911	114.093.102
POSLOVNI RASHODI	5.		
Materijalni troškovi		(48.644.883)	(45.533.640)
Povećanje vrijednosti zaliha		2.340.109	2.219.339
Nabavna vrijednost prodane robe		(12.890.533)	(11.367.996)
Troškovi usluga		(10.299.609)	(12.498.215)
Trošak osoblja		(39.061.823)	(38.144.363)
Amortizacija		(3.435.977)	(2.360.340)
Vrijednosno usklađenje kratkotrajnih potraživanja		(26.040)	0
Ostali troškovi poslovanja		(8.437.074)	(6.274.139)
Ukupno poslovni rashodi		(120.455.830)	(113.959.354)
DOBIT/(GUBITAK) IZ REDOVNIH AKTIVNOSTI		(178.919)	133.748
FINANCIJSKI PRIHODI	6.	234.180	89.605
FINANCIJSKI RASHODI	7.	(6.990)	(46.552)
DOBIT IZ FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI		227.190	43.053
UKUPNI PRIHODI		120.511.091	114.182.707
UKUPNI RASHODI		(120.462.820)	(114.005.906)
Dobit prije oporezivanja		48.271	176.801
Porez na dobit	8.	0	0
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA		48.271	176.801

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU / BILANCA
na 31. prosinca 2019.**

POZICIJA	Bilješka	31.12.2019. HRK	31.12.2018. HRK
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	9.	597.296	730.948
Materijalna imovina	10.	109.847.191	90.578.974
Financijska imovina	11.	17.055	12.911
Dugotrajna potraživanja	12.	697.796	790.255
Ukupno dugotrajna imovina		111.159.338	92.113.088
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	13.	24.701.970	23.454.464
Potraživanja od kupaca	14.	26.725.244	27.116.793
Ostala kratkotrajna potraživanja	15.	1.335.978	1.297.172
Potraživanja od države i državnih institucija	16.	753.729	1.367.166
Potraživanja od zaposlenih		30.867	24.058
Kratkotrajna financijska imovina	17.	22.958.791	16.801.215
Novac	18.	13.584.401	44.927.197
Ukupno kratkotrajna imovina		90.090.980	114.988.065
Unaprijed plaćeni troškovi budućeg razdoblja	19.	119.020	65.829
UKUPNA IMOVINA		201.369.338	207.166.982
Izvanbilančni zapisi	27.	153.064.698	150.920.851
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital			
Revalorizacijske rezerve	20.	93.974.383	93.970.239
Rezerve		5.297.553	5.297.553
Zadržana dobit		26.023.210	25.846.409
Dobit tekuće godine		48.271	176.801
Ukupno kapital		125.343.417	125.291.002
Dugoročne obveze			
Dugoročna rezerviranja	21.	416.639	616.639
Dugoročne obveze prema stambenom fondu	22.	1.915.503	1.915.503
Ukupno dugoročne obveze		2.332.142	2.532.142
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima	23.	19.580.730	23.190.258
Obveze za primljene predujmove		13.381	86.410
Kratkoročne financijske obveze prema Gradu		242.530	48.900
Obveze prema zaposlenima	24.	2.504.700	2.219.847
Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe	25.	1.749.895	1.107.872
Ostale kratkoročne obveze		42.930	10.503
Ukupno kratkoročne obveze		24.134.166	26.663.790
Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja	26.	49.559.613	52.680.048
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		201.369.338	207.166.982
Izvanbilančni zapisi	27.	153.064.698	150.920.851

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

O P I S	Revalorizacijske	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit tekuće	UKUPNO
	rezerve			godine	
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
Stanje 31. prosinca 2017. godine	93.977.931	5.297.553	25.527.684	318.725	125.121.893
Raspored dobiti iz 2017. godine	0	0	318.725	(318.725)	0
Revalorizacija financijske imovine	(7.692)	0	0	0	(7.692)
Dobitak tekuće godine	0	0	0	176.801	176.801
Stanje 31. prosinca 2018. godine prepravljeno	93.970.239	5.297.553	25.846.409	176.801	125.291.002
Raspored dobiti iz 2018. godine	0	0	176.801	(176.801)	0
Revalorizacija financijske imovine	4.144	0	0	0	4.144
Dobitak tekuće godine	0	0	0	48.271	48.271
Stanje 31. prosinca 2019. godine	93.974.383	5.297.553	26.023.210	48.271	125.343.417

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA – INDIREKTNA METODA
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

POZICIJA	2019. HRK	2018. HRK
<u>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</u>		
1. Dobit prije oporezivanja	48.271	176.801
2. Usklađenja:	3.235.284	2.336.487
a) Amortizacija	3.435.977	2.360.340
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	26.040	0
c) Prihodi od kamata i dividendi	(232.730)	(51.720)
d) Rashodi od kamata	5.997	27.867
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	3.283.555	2.513.288
3. Promjene u radnom kapitalu	(6.070.171)	12.638.107
a) Povećanje ili (smanjenje) kratkoročnih obveza	(2.529.624)	9.425.054
b) (Povećanje) ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	988.126	(6.747.772)
c) (Povećanje) ili smanjenje zaliha	(1.247.506)	(4.639.755)
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	(3.281.167)	14.600.580
II. Novac iz poslovanja	(2.786.616)	15.151.395
Novčani izdaci za kamate	(5.997)	(27.867)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	(2.792.613)	15.123.528
<u>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</u>		
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	264.547	247.625
2. Novčani primici od kamata	232.730	51.720
3. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	0	27.790.565
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	497.277	28.089.910
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(22.835.089)	(10.564.010)
2. Novčani izdaci s osnove danih zajmova	(6.212.371)	0
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	(29.047.460)	(10.564.010)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(28.550.183)	17.525.900
NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) NOVČANIH TOKOVA	(31.342.796)	32.649.428
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	44.927.197	12.277.769
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	13.584.401	44.927.197
POVEĆANJE / (SMANJENJE) NOVČANIH TOKOVA	(31.342.796)	32.649.428

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

I OPĆI PODACI O USTANOVU

1.1. Pravni okvir, djelatnost i zaposlenici

URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb ("Ustanova"), utemeljena je ugovorom o osnivanju od 9. studenog 1995. godine, kojega su sklopili Republički fond mirovinskog i invalidskog osiguranja radnika Hrvatske, Grad Zagreb i Savez osoba oštećena sluha Hrvatske. Ustanova je upisana 29. veljače 1996. godine u registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Osnivač Ustanove je Grad Zagreb sa udjelom od 100%.

Neke od važnijih djelatnosti Ustanove su:

- izvođenje profesionalne rehabilitacije osoba s invaliditetom,
- zapošljavanje osoba s invaliditetom (zaštitne radionice),
- rad osoba s invaliditetom (radni centar)
- skrb izvan vlastite obitelji (poludnevni i cjelodnevni boravak) za tjelesno i mentalno oštećene pokretne odrasle osobe,
- proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda za kućanstvo,
- proizvodnja radnih odjela,
- proizvodnja kožne odjeće
- tiskarska djelatnost i usluge povezane s tiskanjem
- proizvodnja keramičkih proizvoda za kućanstvo i ukrasnih predmeta I dr.

Na dan 31. prosinca 2019. godine Ustanova je ukupno upošljavala 494 zaposlenika (na 31. prosinca 2018. godine 501 zaposlenika).

Struktura	31.12.2019.	31.12.2018.
VSS	41	40
VŠS	28	28
VKV	8	9
SSS	196	194
KV	68	75
PKV	68	75
NKV	85	80
Ukupno	494	501

1.2. Tijela Ustanove

Ustanovom upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima pet članova. U Upravno vijeće Ustanove imenuje:

- predsjednika i tri člana, gradonačelnik Grada Zagreba,
- jednog člana, radnici Ustanove.

Upravno vijeće na dan 31. prosinca 2019. godine činili su:

- Mirka Jozić, predsjednica,
- Mirjana Juriša, zamjenica predsjednice,
- Katarina Radat, članica,
- Božena Peček, članica
- Lidija Pintek – članica

1.2. Tijela Ustanove (nastavak)

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut, uz suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba i donosi druge opće i pojedinačne akte poslovanja utvrđene Statutom,
- donosi godišnji program rada i razvoja Ustanove i nadzire njegovo provođenje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi plan investicija i plan nabave,
- podnosi gradonačelniku Grada Zagreba izvješća o poslovanju Ustanove, najmanje jednom godišnje,
- daje osnivaču i Ravnatelju prijedloge mišljenja o pojedinim pitanjima,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima Ravnatelja,
- odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava, te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja pojedinačne vrijednosti koja ne prelazi 600 tisuća kuna,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i drugim općim aktima Ustanove,

Voditelj Ustanove je Ravnatelj. Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada Ustanove.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- daje pismenu punomoć, u okviru svojih ovlaštenja, drugoj osobi da zastupa Ustanovu u pravnom prometu,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- donosi sve odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava, te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja pojedinačne vrijednosti koja ne prelazi 200 tisuća kuna,
- predlaže donošenje općih i pojedinačnih akata i akata poslovanja,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- Upravnom vijeću podnosi izvješće o poslovanju Ustanove,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima Ustanove.

Ustanovom je na dan 31. prosinca 2019. godine rukovodio ravnatelj gospodin Josip Držaić.

II TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Godišnji financijski izvještaji Ustanove za 2019. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") (NN 86/15) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja imenovan od Vlade Republike Hrvatske, te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16).

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška, izuzev određenih financijskih instrumenata koji su iskazani po fer vrijednosti.

Računovodstvene politike su primjenjivane konzistentno, osim ako nije navedeno drugačije. Godišnji financijski izvještaji Ustanove sastavljeni su u hrvatskim kunama kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Ustanove.

2.2. Ključne procjene i neizvjesnost procjena

Prilikom sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Ustanove, prihode i rashode Ustanove i objavljivanje potencijalnih obveza Ustanove.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih. Procjene korištene pri sastavljanju financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecajem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Ustanova posluje.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, te objavu potencijalnih obveza.

2.3. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji Ustanove sastavljeni su u hrvatskim kunama kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Ustanove. Na dan 31. prosinca 2019. godine tečaj za 1 EUR bio je 7,44 kunu (31. prosinca 2018. godine 1 EUR bio je 7,42 kuna).

III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sažetak značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu financijskih izvještaja naveden je u nastavku. Politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim ako nije drukčije navedeno.

3.2. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge ili robu tijekom redovnog poslovanja Ustanove. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Ustanova priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Ustanova imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Ustanove.

a) Prihodi od prodaje proizvoda i robe

Prihodi od prodaje proizvoda i robe priznaju se kada je Ustanova prenijela značajne rizike i koristi vlasništva proizvoda i roba na kupca i ako je vjerojatno da će Ustanova primiti ranije dogovorene uplate. Ti se kriteriji smatraju zadovoljenim kada je proizvod dostavljen kupcu. Gdje kupac ima pravo na povrat, Ustanova odgađa priznavanje prihoda sve dok pravo na povrat ne istekne. Međutim, tamo gdje Ustanova zadržava samo beznačajni rizik vlasništva s obzirom na pravo povrata, prihod se ne odgađa, ali Ustanova priznaje rezerviranje temeljem prethodnih iskustava i drugih relevantnih faktora. Isto se pravilo primjenjuje na jamstva.

b) Prihodi od prodaje usluga

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Ustanova primiti naknadu, prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su iste pružene.

c) Prihodi iz proračuna i dotacije

Državna potpora koja se prima kao nadoknada za već nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja izravne financijske podrške bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod u razdoblju u kojem se prima.

Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaju se kao prihod u razdobljima i omjerima kojima se tereti amortizacija tih sredstava.

d) Prihodi od kamata

Prihod od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine. Prihod od kamata se priznaje kao financijski prihod u računu dobiti i gubitka.

3.3. Državne potpore

Državne potpore priznaju se kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi kroz obračunska razdoblja kako bi se sučelile s odnosnim troškovima za koje su namijenjene da ih nadoknade i u skladu s uvjetima po kojima su potpore dodijeljene.

3.4. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi predstavljaju sve rashode u odnosu na fakturirane prihode od prodaje roba i usluga.

Nabavnu vrijednost prodanih proizvoda i roba čine svi zavisni troškovi proizvodnje odnosno nabave proizvoda i robe.

3.5. Rashodi održavanja

Rashodi tekućeg i investicijskog održavanja evidentiraju se u obračunskom razdoblju u kojemu su nastali.

3.6. Troškovi posudbe - troškovi kamata

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, uključuju se u trošak nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Ostali troškovi posudbe se priznaju kao rashod.

Troškovi posudbe uključuju kamate na dopuštena prekoračenja po bankovnom računu, kratkoročne i dugoročne posudbe te tečajne razlike nastale posudbama u stranoj valuti, u iznosu u kojem se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

3.7. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama početno se preračunavaju u hrvatske kune primjenom tečajeva na datum transakcije. Novčana sredstva, potraživanja i obveze iskazani u stranim valutama naknadno se preračunavaju po tečajevima na datum bilance. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u račun dobiti i gubitka za tekuću godinu.

3.8. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na zajmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u operativne najmove.

Prihodi od financijskog najma raspoređuju se u obračunska razdoblja kako bi odrazili konstantnu stopu povrata na preostalo neto ulaganje vezano uz najam.

Prihodi od najamnina iz poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Plaćanja po osnovi poslovnih najмова terete račun dobiti i gubitka po linearnoj metodi tijekom trajanja najma.

3.9. Oporezivanje

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu kao i za iznose porezno nepriznatih rashoda. Tekuća porezna obveza Ustanove izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Tekući porez na dobit koji se odnosi na stavke koje se priznaju direktno u kapitalu, ne priznaje se u računu dobiti i gubitka. Ravnatelj periodično procjenjuje pozicije prijave poreza u odnosu na situacije u kojima su primjenjivi porezni zakoni predmet tumačenja, te Ustanova provodi rezerviranja, kada je to moguće.

3.10. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina početno je iskazana po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, kao i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina priznaje se ako Ustanova ima kontrolu nad resursom, ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati u Ustanovu i ako se trošak nabave imovine može pouzdano utvrditi. Nakon početnog priznavanja, imovina se iskazuje po njezinu trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Nakon početnog priznavanja, imovina se iskazuje po njezinu trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene, te investicijskog održavanja manjeg obima priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. U situacijama gdje je jasno da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi koje se trebaju ostvariti uporabom imovine iznad njenih izvorno procijenjenih mogućnosti, oni se kapitaliziraju, odnosno uključuju u knjigovodstvenu vrijednost tog sredstva. Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili prodaje imovine iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Amortizacija imovine započinje kad je imovina spremna za upotrebu, tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje. Amortizacija imovine prestaje kad je imovina razvrstana kao imovina koja se drži za prodaju. Amortizacija se obračunava tako da se trošak nabave svakog pojedinačnog sredstva, izuzev zemljišta i dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe sredstva primjenom pravocrtne metode, kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	godine	godine
Građevinski objekti	40 – 66,66	40 – 66,66
Postrojenja i oprema	5 - 10	5 - 10
Alati, pogonski i uredski namještaj i transportna sredstva	4	4
Nematerijalna imovina	5	5

3.11. Dugotrajna financijska imovina

Financijska imovina predstavlja novac i ulaganje novca, stvari i ustup prava s ciljem stjecanja prihoda, te se na datum bilance klasificira, kako slijedi:

- financijska imovina raspoloživa za prodaju;
- financijska imovina namijenjena trgovanju čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka;
- ulaganja koja se drže do dospjeća;
- zajmovi i potraživanja.

3.12. Dugotrajna potraživanja

Dugotrajna potraživanja pojavljuju se u svezi s prodajom uz odgođeno plaćanje na rok duži od jedne godine, kao i druga potraživanja iz poslovnih odnosa s partnerima koja imaju rok duži od jedne godine.

3.13. Zalihe

Nabava zaliha sirovina i materijala iskazuje se po trošku nabave koji obuhvaća fakturnu vrijednost i sve zavisne troškove nabave (carina, prijevoz, špedicija i sl.). Utrošak zaliha vrednuje se po prosječnoj ponderiranoj cijeni.

Stvari se evidentiraju kao sitni inventar, kada im je rok uporabe kraći od jedne godine, a pojedinačna vrijednost manja od 3.500 kuna. Zalihe sitnog inventara, auto-guma i ambalaže prilikom stavljanja u upotrebu otpisuju se metodom jednokratnog otpisa.

Zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda iskazuju se u visini cijene proizvodnje, koju čine troškovi kupnje i troškovi konverzije (troškovi direktnog rada i alikvotni dio indirektnih troškova).

Zalihe trgovačke robe u prodavaonicama iskazuju se po prodajnim cijenama, uz korekciju za razliku u cijeni i poreza na dodanu vrijednost. Zaliha trgovačke robe u veleprodaji iskazuje se po nabavnim cijenama.

3.14. Kratkotrajna potraživanja

Kratkotrajna potraživanja obuhvaćaju potraživanja do jedne godine kao što su potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenih, države i ostala potraživanja. Navedeni oblici imovine iskazuju se po nominalnoj vrijednosti. Smanjenje vrijednosti potraživanja provodi se u razdoblju u kojem postoji opravdana sumnja u mogućnost naplate.

3.15. Kratkotrajna financijska imovina

Kratkotrajnu financijsku imovinu čini ugovorno pravo na razmjenu financijskih instrumenata ili novca sa drugom pravnom ili fizičkom osobom prema uvjetima koji su potencijalno povoljni. Oblici ugovornog prava kao što su dani depoziti, financijske pozajmice, krediti i zajmovi a čine pravo nad financijskom imovinom iskazuju se u bilanci kao dio kratkotrajne imovine.

3.16. Umanjenja

Na svaki datum bilance, Ustanova provjerava knjigovodstvene iznose svoje imovine kako bi se utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknativi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je nadoknativi iznos nekog sredstva procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje se do nadoknadivog iznosa. Gubitak od umanjenja imovine priznaje se kao rashod u računu dobiti i gubitka osim za revaloriziranu dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu gdje se gubitak od umanjenja prvo priznaje na teret pripadajućih revalorizacijskih rezervi.

3.17. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac i depozite kod banaka te se iskazuju u bilanci. Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata općenito su približni njihovim fer vrijednostima.

U svrhu izvještavanja o novčanim tokovima, novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac i račune kod banaka sa dospjećem do tri mjeseca.

3.18. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne iskazuju se u financijskim izvještajima. One se objavljuju, osim ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz Ustanove vrlo mala. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

3.19. Dugoročna rezerviranja

Rezerviranja se priznaje onda i samo onda ako Ustanova ima sadašnju obvezu kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama.

Rezerviranja su utvrđena za troškove popravaka u garantnim rokovima, troškove sudskih sporova, troškove otpremnina, troškove nagrada zaposlenicima za dugogodišnje zaposlenje i umirovljenje (redovite jubilarne nagrade i otpremnine) i troškove poticajnih otpremnina temeljem plana kadrovskog restrukturiranja Ustanove.

Rezerviranje troškova nagrada zaposlenicima za dugogodišnje zaposlenje i umirovljenje (redovite jubilarne nagrade i otpremnine) utvrđeno je kao sadašnja vrijednost budućih odljeva novca koristeći diskontnu stopu koja odgovara kamatnoj stopi na državne obveznice.

3.20. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Ustanove na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

3.21. Primanja zaposlenih

Planovi definiranih doprinosa

Za planove definiranih doprinosa Ustanova plaća doprinose javno ili privatno vođenim osiguravajućim mirovinskim planovima na obaveznoj, ugovornoj ili dobrovoljnoj bazi. Jednom kad je definirani doprinos plaćen, Ustanova nema daljih obveza. Redovno definirani doprinosi uključuju neto periodične troškove za odnosnu godinu i uključeni su u trošak zaposlenika.

Ostala primanja zaposlenih

Očekivani troškovi ostalih primanja nakon prestanka zaposlenja te jubilarnih nagrada se obračunavaju za vrijeme zaposlenja, procjenjujući iznos budućih koristi koje je zaposleni zaradio kao povrat za pružene usluge u tekućem i ranijim razdobljima. Koristi se diskontiraju kako bi se utvrdila njihova sadašnja vrijednost. Diskontne stope se temelje na tržišnom prinosu na visokokvalitetne korporativne obveznice. Troškovi rada se alociraju kroz prosječno razdoblje dok ne isteknu. Troškovi vezani uz jubilarne nagrade i otpremnine za mirovinu terete troškove zaposlenih. Vrednovanje ovih obveza provodi se jednom godišnje.

Otpremnine

Obveza za otpremnine nastaje kada se zaposlenje zaposlenika otkazuje prije uobičajenog datuma umirovljenja ili kada zaposlenik prihvati dobrovoljno umirovljenje u zamjenu za otpremninu.

3.22. Politika zaštite okoliša

Politika zaštite okoliša u Ustanovi je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

3.23. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima

Upravljanje rizikom kapitala

Ustanova upravlja svojim kapitalom kako bi osigurala da Ustanovi bude omogućen vremenski neograničen nastavak poslovanja, uz istovremenu realizaciju najvećeg mogućeg povrata za interesne strane kroz optimiranje stanja između dužničkog i vlasničkog kapitala.

Ciljevi upravljanja financijskim rizikom

Riznica Ustanove koordinira pristupom domaćem i međunarodnom financijskom tržištu, prati financijske rizike koji se odnose na poslovanje Ustanove i njima upravlja putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti analizirane po stupnju i veličini rizika. Riječ je o tržišnim rizicima, koji uključuje valutni rizik, rizik fer vrijednosti kamatne stope i cjenovni rizik, zatim kreditnom riziku, riziku likvidnosti i kamatnom riziku novčanog toka.

Ustanova nastoji svesti učinke spomenutih rizika na najmanju moguću razinu. Ustanova ne zaključuje ugovore o financijskim instrumentima, uključujući derivacijske financijske instrumente, niti njima trguje za spekulativne namjene.

Ustanova posluje na domaćem tržištu.

Upravljanje cjenovnim rizikom

Najveće tržište na kojem Ustanova pruža usluge je tržište Republike Hrvatske. Ravnatelj Ustanove na temelju tržišnih cijena određuje cijene proizvoda i usluga Ustanove.

Valutni rizik

Ustanova je izložena valutnom riziku prilikom kupnje i uzimanja zajmova denominiranih u drugim valutama. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR. Ustanova je u ovom trenutku zaštićena od ovog rizika.

Dugoročna i kratkoročna zaduženja koja su vezana uz tečaj stranih valuta ne sudjeluju u strukturi ukupnih obveza Ustanove, pa samim time ne postoji opasnost od budućih rashoda temeljem rasta vrijednosti stranih valuta u odnosu na kunu.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope primjenjive na financijske instrumente. Rizik kamatnih stopa kod tijeka novca je rizik da će troškovi kamata na financijske instrumente biti promjenjivi tijekom razdoblja. Ustanova nije izložena riziku promjene kamatnih stopa.

Kreditni rizik

Ustanova primjenjuje procedure koje osiguravaju prodaju kupcima koji imaju urednu kreditnu povijest i ne prelaze prihvatljivu granicu kreditne izloženosti.

Najveća kreditna izloženost je iskazana u knjigovodstvenom iznosu svakog financijskog sredstva. Prema mišljenju Ravnatelja, maksimalna izloženost odražava iznos potraživanja i druge kratkotrajne imovine umanjene za iznos priznatih umanjenja vrijednosti na datum bilance.

Kreditni rizik se odnosi na rizik neispunjenja ugovornih obveza druge ugovorne strane, čime bi Ustanova pretrpjela financijske gubitke. Izloženost Ustanove i kreditni rejting strana s kojima se posluje se kontinuirano prate.

3.22. Financijski instrumenti i upravljanje rizicima (nastavak)

Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnju odgovornost za upravljanje kreditnim rizikom snosi Ravnatelj, koji je postavio kvalitetan okvir za upravljanje rizikom likvidnosti koji se odnosi na upravljanje likvidnošću. Ustanova upravlja svojom likvidnošću održavanjem pričuva te usklađivanjem dospijuća financijske imovine i financijskih obveza.

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata, te prekoračenja po bankovnim računima približni su njihovim fer vrijednostima radi kratkoročnosti tih financijskih instrumenata.

Slično tomu, knjigovodstveni iznos povijesnog troška potraživanja i obveza na koje se primjenjuju uobičajeni komercijalni uvjeti kreditiranja također su približni njihovim fer vrijednostima.

Fer vrijednosti financijske imovine i financijskih obveza se određuje pod standardnim uvjetima i uvjetima po kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima te se određuje prema cijenama koje kotiraju na tržištu.

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

IV BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

4. Poslovni prihodi

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	79.051.989	71.292.373
Ostali poslovni prihodi	41.224.922	42.800.729
UKUPNO	120.276.911	114.093.102

a) Prihodi od prodaje proizvoda, robe i usluga prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Prihodi od prodaje proizvoda /i/	62.384.127	56.782.640
Prihodi od prodaje robe /ii/	14.028.836	12.447.705
Prihodi od prodaje usluga	2.606.652	1.990.391
Prihodi od prodaje u inozemstvu	32.374	71.637
UKUPNO	79.051.989	71.292.373

/i/ Prihodi od prodaje proizvoda iskazani u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 62.384.127 kuna (2018. godine 56.782.640 kuna), odnose se u najznačajnijem dijelu na prihode od prodaje odjevnih predmeta, kožnih proizvoda, ortopedskih pomagala i tiskarskih proizvoda.

/ii/ Prihodi od prodaje robe iskazani u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 14.028.836 kuna (2018. godine 12.447.705 kuna) odnose se u najznačajnijem dijelu na prodaju odjevnih predmeta, obučne te tiskarskih proizvoda.

b) Ostali poslovni prihodi prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Prihodi od financiranja iz proračuna i dotacija /i/	39.874.351	40.823.484
Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda i usluga	445.738	375.840
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja /ii/	200.000	168.000
Prihodi od trgovačkih usluga	81.451	71.868
Prihodi od najamnina	116.063	125.186
Ostali poslovni prihodi /iii/	507.319	1.236.351
UKUPNO	41.224.922	42.800.729

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJESKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

4. Poslovni prihodi – nastavak

/i/ Prihodi od financiranja iz proračuna i dotacija prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Doznačena sredstva od zavoda za zapošljavanje	492.360	168.040
Doznačena sredstva za rad Upravnog vijeća	25.627	28.079
Prihodi od Grada - investicije i ostali troškovi	6.452.520	6.678.688
Doznač. sreds. od Grada za real. programa restrukt. i sanac. Ustanove	21.097.480	20.367.022
Prihod od dotacija državne potpore subvencije - ostalo	296.700	469.900
Doznačena sredstva od Zavoda za prof.reh.	9.063.430	12.062.439
Ostala primljena sredstva	2.446.234	1.049.316
UKUPNO	39.874.351	40.823.484

/ii/ Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja iskazani u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 200.000 kuna (2018. godine 168.000 kuna) odnose se na ukidanje rezerviranja za otpremnine (u 2018. godini odnosi se na ukidanje rezerviranja za započete sudske sporove (bilješka 20. uz financijske izvještaje)).

/iii/ Ostali poslovni prihodi prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Prihodi iz ranijih godina	8.070	8.780
Prihodi od prodaje stalne imovine	244.540	0
Prihodi od popusta, rabata	70.701	82.420
Prihodi od otpisanih obveza i viškova	32.379	1.100.126
Prihodi od naplaćenih šteta, penala	93.282	20.844
Ostali poslovni prihodi	58.347	24.181
UKUPNO	507.319	1.236.351

5. Poslovni rashodi

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Materijalni troškovi	48.644.883	45.533.640
Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda	(2.340.109)	(2.219.339)
Nabavna vrijednost prodane robe	12.890.533	11.367.996
Troškovi usluga	10.299.609	12.498.215
Trošak osoblja	39.061.823	38.144.363
Amortizacija	3.435.977	2.360.340
Vrijednosno usklađenje kratkotrajnih potraživanja	26.040	0
Ostali troškovi poslovanja	8.437.074	6.274.139
UKUPNO	120.455.830	113.959.354

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

5. Poslovni rashodi (nastavak)

a) Materijalni troškovi prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Troškovi materijala i rezervnih dijelova	46.859.388	43.843.975
Utrošeni sitni inventar i ambalaža	860.503	636.795
Troškovi energije	924.992	1.052.870
UKUPNO	48.644.883	45.533.640

b) Povećanje vrijednosti zaliha iskazano u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 2.340.109 kuna (2018. godine povećanje u iznosu od 2.219.339 kuna) predstavlja troškove nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda koji su nastali tijekom obračunskog razdoblja, a nisu realizirani odnosno prodani u 2019. godini.

c) Nabavna vrijednost prodane robe iskazana je u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 12.890.533 kuna (2018. godine 11.367.996 kuna). Prihodi od prodaje robe iskazani su u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 14.028.836 kuna (2018. godine 12.447.705 kuna) (bilješka 4.a) uz financijske izvještaje.

d) Troškovi usluga prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Prijevozne usluge	477.859	664.931
Usluge dorade, izrade i prerade /i/	2.283.447	2.190.761
Usluge održavanja /ii/	1.369.253	2.793.061
Usluge sajmova	0	10.400
Zakupnine	3.669.726	4.105.736
Troškovi reklame	211.908	220.417
Intelektualne usluge	1.013.855	1.105.055
Komunalne usluge	338.852	402.994
Troškovi ugovora o djelu i autorskih hon.	262.866	252.676
Reprezentacija	207.624	215.281
Neproizvodne usluge	464.219	536.903
UKUPNO	10.299.609	12.498.215

/i/ Usluge dorade, izrade i prerade iskazane u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 2.283.447 kunu (2018. godine 2.190.761 kunu), odnose se u najznačajnijem dijelu na kooperantske usluge šivanja, dorade i usluge tiska.

/ii/ Usluge održavanja prikazane su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Usluge tekućeg održavanja	737.840	883.543
Usluge investicijskog održavanja	626.201	1.901.159
Usluge čišćenja i ostale usluge održavanja	5.212	8.359
UKUPNO	1.369.253	2.793.061

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

5. Poslovni rashodi (nastavak)

e) Troškovi osoblja prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Neto plaće i naknade	25.437.882	24.756.465
Doprinosi i porezi na plaće i naknade	13.623.941	13.387.898
UKUPNO	39.061.823	38.144.363

f) Amortizacija je iskazana u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu u iznosu od 3.435.977 kuna (2018. godine 2.360.340 kuna).

g) Ostali troškovi poslovanja prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Uporaba proizv., roba i usluga za vl. potrebe	279.498	165.599
Premije osiguranja	270.908	244.871
Bankarske usluge i članarine	161.861	165.767
Porezi i doprinosi nezavisni od rezultata	168.577	145.900
Troškovi službenih putovanja	182.087	134.120
Materijalna prava zaposlenih /i/	6.258.918	5.026.871
Naknade članovima Upravnog odbora	25.200	17.719
Troškovi prodanih zaliha materijala, otp.	1.048	2.477
Troškovi kala, rasipa i loma robe	183	11
Naknade šteta, otpisi i manjkovi imovine	174.243	335
Naknadno utvrđeni rashodi iz ranijih godina	134.630	60.400
Neamortizirana vrijednost rashodovane imovine	264.547	0
Ostali troškovi	515.374	310.069
UKUPNO	8.437.074	6.274.139

/i/ Troškove materijalnih prava zaposlenih prikazani su kako slijedi:

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Troškovi prijevoza na posao i s posla	2.817.283	2.870.022
Nagrade učenicima i studentima	5.500	6.000
Regres za godišnji odmor	748.500	758.344
Nagrada – dodatak na plaću	1.246.500	0
Otpremnine, jubilarne nagrade	425.000	336.000
Pomoći u slučaju smrti, dužeg bolovanja	162.135	195.105
Ostale naknade prema kolektivnom ugovoru	854.000	861.400
UKUPNO	6.258.918	5.026.871

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

6. Financijski prihodi

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Prihodi od kamata	232.991	51.720
Pozitivne tečajne razlike	1.189	37.885
UKUPNO	234.180	89.605

7. Financijski rashodi

O P I S	2019.	2018.
	HRK	HRK
Rashodi od kamata	5.997	27.867
Negativne tečajne razlike	993	18.685
UKUPNO	6.990	46.552

8. Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se po stopi od 18% (2018.: 18%) sukladno zakonskim propisima odnosno Zakonu i Pravilniku o porezu na dobit. Kako je prikazano u tablici, Ustanova je sukladno Pismu MFIN-Porezna Uprava, Područni ured Zagreb, Klasa: 410-01/08-01/2015, Ur.broj: 513-07-01-09-4 u poreznu bilancu uvrstila samo prihode koje je stekla razmjenom dobara i usluga na tržištu (iz prihoda su izuzete subvencije primljene od Grada Zagreba) te je ostvarila porezni gubitak prikazano kako slijedi:

P O Z I C I J A	2019	2018
	HRK	HRK
Prihodi	120.511.091	114.182.707
Rashodi	(120.462.820)	(114.005.906)
I. Dobit tekuće godine	48.271	176.801
Smanjenje prihoda – izuzimane subvencija Grada Zagreba	(27.550.000)	(27.045.710)
Korigirani Gubitak tekuće godine	(27.501.729)	(26.868.909)
II. Smanjenje gubitka:		
50% troškova reprezentacije	369.789	305.972
Iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz	272.415	216.407
Manjkovi na imovini iznad utvrđene odlukom HGK, HOK	1.313	2.673
II. Ukupno smanjenje gubitka	643.517	525.052
III. Povećanje gubitka:		
Prihodi od dividendi i udjela	261	309
Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	226.746	153.333
III. Ukupno povećanje gubitka	227.007	153.642
IV. Porezna osnovica (IV. = I. + II. - III.)	(27.085.219)	(26.497.499)
Porez na dobiti - stopa	18%	18%
Porezna obveza	0	0

URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.

V BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU/ BILANCU

9. Dugotrajna nematerijalna imovina

O P I S	Nematerijal na imovina		Nematerijalna imovina u pripremi		Ukupno nematerijalna imovina	
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje 1. siječnja 2018. godine	2.764.980	0	0	0	2.764.980	
Nabava imovine	44.800	0	0	0	44.800	
Prijenos s pripreme	0	0	0	0	0	
Ispravak radi zaokruživanja	0	0	0	0	0	
Smanjenje, prodaja, rashod	0	0	0	0	0	
Stanje 31. prosinca 2018. godine	2.809.780	0	0	0	2.809.780	
Nabava imovine	0	90.000	90.000	0	90.000	
Prijenos s pripreme	0	0	0	0	0	
Ispravak radi zaokruživanja	0	0	0	0	0	
Smanjenje, prodaja, rashod	(12.325)	0	0	0	(12.325)	
Stanje 31. prosinca 2019. godine	2.797.455	90.000	90.000	0	2.887.455	
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Stanje 1. siječnja 2018. godine	1.856.007	0	0	0	1.856.007	
Amortizacija	222.825	0	0	0	222.825	
Smanjenje, prodaja, rashod	0	0	0	0	0	
Stanje 31. prosinca 2018. godine	2.078.832	0	0	0	2.078.832	
Amortizacija	223.652	0	0	0	223.652	
Smanjenje, prodaja, rashod	(12.325)	0	0	0	(12.325)	
Stanje 31. prosinca 2019. godine	2.290.159	0	0	0	2.290.159	
SADAŠNJA VRIJEDNOST						
Stanje 1. siječnja 2018. godine	908.973	0	0	0	908.973	
Stanje 31. prosinca 2018. godine	730.948	0	0	0	730.948	
Stanje 31. prosinca 2019. godine	507.296	90.000	90.000	0	597.296	

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJESKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

10. Dugotrajna materijalna imovina

O P I S	Zemljišta		Građevinski objekti		Pojstrojenja, oprema, alati, transportna sredstva, inventar		Umjetnička djela i knjige		Investicije u tijeku		Ukupno materijalna imovina	
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
NABAVNA VRIJEDNOST												
Stanje 1. siječnja 2018. godine	45.447.374	46.386.393	22.256.537	339.318	25.000	7.023.092	121.477.714					
Nabava imovine	0	0	5.474.117	0	0	5.045.093	10.519.210					
Prijenos s pripreme	0	3.626.675	311.618	0	0	(3.938.292)	1					
Ispravak radi zaokruživanja	0	0	0	3	0	0	3					
Smanjenje, prodaja, rashod	0	(247.623)	(690.867)	0	0	0	(938.490)					
Stanje 31. prosinca 2018. godine	45.447.374	49.765.445	27.351.405	339.321	25.000	8.129.893	131.058.438					
Nabava imovine	0	4.216.429	4.991.071	0	0	13.537.589	22.745.089					
Prijenos s pripreme	0	5.909.635	886.706	0	0	(6.796.341)	0					
Smanjenje, prodaja, rashod	0	0	(4.763.948)	0	0	0	(4.763.948)					
Stanje 31. prosinca 2019. godine	45.447.374	59.891.509	28.465.234	339.321	25.000	14.871.141	149.039.579					
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI												
Stanje 1. siječnja 2018. godine	0	22.301.646	16.550.205	180.963	0	0	39.032.814					
Amortizacija	0	712.423	1.420.002	5.090	0	0	2.137.515					
Smanjenje, prodaja, rashod	0	0	(690.865)	0	0	0	(690.865)					
Stanje 31. prosinca 2018. godine	0	23.014.069	17.279.342	186.053	0	0	40.479.464					
Amortizacija	0	779.619	2.427.616	5.090	0	0	3.212.325					
Smanjenje, prodaja, rashod	0	0	(4.499.401)	0	0	0	(4.499.401)					
Stanje 31. prosinca 2019. godine	0	23.793.688	15.207.557	191.143	0	0	39.192.388					
SADAŠNJA VRIJEDNOST												
Stanje 1. siječnja 2018. godine	45.447.374	24.084.747	5.706.332	158.355	25.000	7.023.092	82.444.900					
Stanje 31. prosinca 2018. godine	45.447.374	26.751.376	10.072.063	153.268	25.000	8.129.893	90.578.974					
Stanje 31. prosinca 2019. godine	45.447.374	36.097.821	13.257.677	148.178	25.000	14.871.141	109.847.191					

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

11. Dugotrajna financijska imovina

Dugotrajna financijska imovina iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 17.055 kuna (31. prosinca 2018. godine u iznosu od 12.911 kuna) odnosi se na tržišnu vrijednost 1.769 dionice Unicredito Italiano S.p.A. Ustanova je provela u svojim poslovnim knjigama usklađenje na tržišnu vrijednost predmetnih dionica, odnosno, za iznos od 4.144 kuna povećala je predmetnu poziciju. Također, za isti iznos, povećala je i revalorizacijske rezerve оформljene kod povećanja tržišne vrijednosti istih u prijašnjim razdobljima (Izveštaj o promjenama kapitala – stranica 7.).

12. Dugotrajna potraživanja

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Potraž. za obveznice RH za prodane stanove u konv. valuti /i/	571.694	571.694
Potraživanje od zaposlenih za stanove prodane na kredit /ii/	126.102	218.561
UKUPNO	697.796	790.255

/i/ Potraživanja za obveznice RH za prodane stanove iskazana u izvještaju o financijskom položaju /bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 571.694 kuna (31. prosinca 2018. godine u istom iznosu) odnose se na potraživanja po obveznicama RH za prodane stanove u konvertibilnoj valuti. Evidenciju obveznica obavlja Privredna banka Zagreb d.d.

/ii/ Potraživanja od zaposlenih za stanove prodane na kredit iskazana u izvještaju o financijskom položaju / bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 126.102 kuna (31. prosinca 2018. godine u iznosu od 218.561 kunu), odnose se na potraživanja za prodane stanove na kredit, temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (bilješka 21).

Prema odredbi čl. 19. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prodaji stanova (NN br.58/95) propisano je da prodavateljima stanova (poduzeća ili druge pravne osobe) pripada 35% od uplaćenih sredstava, dok se ostalo izdvaja u Državni proračun. Pripadajuće pravo se manifestira kao pravo na obveznice. Odredbom čl.8 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN br.68/98) donesena je odluka da se pravnoj osobi, kojoj je prilikom pretvorbe, vrijednost stanova uračunana u vrijednost poduzeća, priznaje pravo zadržavanja obveznica u visini uplaćenih sredstava, odnosno 100% (ovdje spada i Ustanova).

URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.

13. Zalihe

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Sirovine i materijal na skladištu	7.069.093	8.134.832
Sitan inventar, ambalaža i autogume u uporabi	2.339.034	2.046.269
Ispravak vrijednosti inventara, ambalaže i autoguma	(2.339.034)	(2.046.269)
<i>Sirovine i materijal</i>	7.069.093	8.134.832
Proizvodnja u tijeku	1.659.219	411.147
Poluproizvodi	55.030	0
<i>Proizvodnja u tijeku</i>	1.714.249	411.147
Zalihe gotovih proizvoda	11.683.659	10.678.553
Gotovi proizvodi dani u konsignaciju	9.908	15.993
Gotovi proizvodi u prodavaonicama	3.021.406	2.870.885
<i>Gotovi proizvodi</i>	14.714.973	13.565.431
Roba u skladištu	2.323.128	2.371.728
Roba u prodavaonicama	388.723	391.903
Uračunati PDV u zalihama robe	(678.508)	(648.939)
Razlika u cijeni u proizvodima i robi	(829.688)	(771.638)
<i>Trgovačka roba</i>	1.203.655	1.343.054
UKUPNO	24.701.970	23.454.464

14. Potraživanja od kupaca

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Potraživanja od kupaca u zemlji	26.647.978	27.778.174
Potraživanja od kupaca za kartice	77.266	(672.208)
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	0	10.827
Sumnjiva i sporna potr. od kupaca	4.219.521	4.193.724
Ispravak vrijednosti kupaca	(4.219.521)	(4.193.724)
UKUPNO	26.725.244	27.116.793

15. Ostala kratkotrajna potraživanja

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Dani predujmovi dobavljačima u zemlji	1.335.978	1.288.753
Potraživanja iz odštetnih zahtjeva	0	8.419
UKUPNO	1.335.978	1.297.172

URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.

16. Potraživanja od države i državnih institucija

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Potraživanja za bolovanje od HZZO-a	746.528	738.194
Potraživanje za pretporez	2.210	2.210
Ostala potraživanja od države	4.991	626.762
UKUPNO	753.729	1.367.166

17. Kratkotrajna financijska imovina

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Depoziti u bankama /i/	27.507.131	21.294.760
Ostali dani zajmovi /ii/	17.138	27.336
Dani robni krediti zaposlenicima /iii/	41.748	60.081
Dani kratkoročni krediti zaposlenicima	65.378	91.642
Vrijednosno usklađenje financijske imovine /i/	(4.672.604)	(4.672.604)
UKUPNO	22.958.791	16.801.215

/i/ Depoziti u bankama iskazani u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 27.507.131 kuna (31. prosinca 2018. godine u iznosu od 21.294.760 kuna) odnose se na nenamjenski oročene depozite kod banaka (Centar banka d.d., Imex banka d.d. i Zagrebačka banka d.d.). Depoziti u bankama oročeni su uz kamatnu stopu u rasponu od 0,01 - 1,80 %. Depoziti kod Centar banke d.d. su vrijednosno usklađeni u iznosu od 4.672.604 kuna.

/ii/ Ostali dani zajmovi iskazani u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 17.138 kuna (31. prosinca 2018. godine 27.336 kuna, odnosilo se na na pozajmice dane Hrvatskom savezu gluhih i nagluhih, koje su tijekom 2019.godine vraćene) odnose se na pozajmice dane Športskom društvu osoba s invaliditetom "Uriho" i Stolnoteniskom klubu invalida "Uriho". Krediti su dani uz kamatnu stopu od 6%.

/iii/ Dani robni krediti zaposlenicima iskazani u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 41.748 kuna (31. prosinca 2018. godine u iznosu od 60.081 kuna) odnose se na zaduženja po otpremnicama radnika koji kupuju robu iz maloprodaje na rate. Roba se prodaje po redovnim cijenama, a potraživanja se namiruju mjesečno obustavom s plaće.

Kratkotrajni krediti dani su zaposlenicima uz kamatnu stopu od 6%.

18. Novac

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Žiro-račun	13.416.729	44.751.887
Blagajna	35.423	22.298
Strani novac u banci	156.570	177.251
Vrijednosno usklađenje potraživanja od banaka	(24.321)	(24.239)
UKUPNO	13.584.401	44.927.197

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

19. Unaprijed plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Unaprijed plaćeni troškovi budućeg razdoblja iskazani su u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 119.020 kuna (31. prosinca 2018. godine u iznosu od 65.829 kuna), a odnose se na troškove osiguranja imovne i osoba.

20. Kapital

Stanje i promjene na kapitalu u tijeku 2019. godinu prikazane su na stranici 7. Izvještaja.

Obzirom da je Ustanova osnovana prema Zakonu o ustanovama upisana je u registar Trgovačkog suda bez upisanog (temelnog) kapitala, te se u financijskim izvještajima još od 1999. godine ne iskazuje ova stavka kapitala. Budući da je pri utemeljenju Ustanove procjenom utvrđena neto vrijednost imovine, cjelokupna vrijednost neto imovine (kapitala) iskazuje se u okviru revalorizacijskih rezervi.

21. Dugoročna rezerviranja

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Rezerviranja za zakupnine /i/	103.316	103.316
Rezerviranja za otpremnine /ii/	23.000	223.000
Rezerviranja za započete sudske sporove /iii/	290.323	290.323
UKUPNO	416.639	616.639

Promjene na rezerviranjima prikazujemo kako slijedi:

O P I S	Zakupnine	Otpremnine	Sudski sporovi	UKUPNO
	HRK	HRK	HRK	
Stanje na 1. siječnja 2019.	103.316	223.000	290.323	616.639
Smanjenje rezervacije temeljem isplate/ Ukidanje rezervacije	0	(200.000)	0	(200.000)
Stanje 31. prosinca 2019.	103.316	23.000	290.323	416.639

/i/ Rezerviranja za zakupnine iskazane u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 103.316 kune (31. prosinca 2018. godine u istom iznosu) odnose se na rezerviranja za potencijalne troškove zakupnina. Naime, dana 20. srpnja 2000. godine temeljem Odluke Gradske skupštine prihvaćen je program restrukturiranja i sanacije Ustanove. Temeljem tog programa Ustanovu se trebalo trajno osloboditi plaćanja zakupnine, vodne te komunalne naknade. Nadalje, dana 05. ožujka 2002. godine Gradski ured za prostorno uređenje, graditeljstvo, stambene i komunalne poslove i promet donio je odluku o trajnom oslobađanju Ustanove od komunalne naknade. Također, Gradski ured za imovinsko-pravne poslove i imovinu Grada, putem Gradskog Komunalnog Gospodarstva d.o.o., rješenjem o ovrsi, od 06. veljače 2007. godine, pokrenulo je ovrhu u iznosu od 583 tisuće kuna, uvećano za zatezne kamate, poradi nenaplaćenih zakupnina za prostor koji Ustanova koristi besplatno, iako Ustanova već duži niz godina pokušava ishoditi trajno oslobođenje od obveze plaćanja komunalne naknade i zakupnine. Rečena ovrha nije provedena, na temelju dopisa ovrhovoditelju, od 20. veljače 2007. godine.

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

21. Dugoročna rezerviranja (nastavak)

Odlukom Upravnog vijeća, do razrješenja predmetne situacije, na teret troškova 2006. godine rezervirano je iznos od 944.853 kuna, s osnove potencijalnih troškova zakupnina. Rezerviranja su u najznačajnijem dijelu, u iznosu od 841.537 kuna, ukinuta prema Zaključcima Grada Zagreba kojima su Ustanovi otpisana potraživanja po osnovi zakupa poslovnih prostora.

/ii/ Rezerviranja za otpremnine iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 23.000 kuna (31. prosinca 2018. godine u iznosu od 223.000 kuna) odnose se na rezerviranja budućih isplata otpremnina.

/iii/ Rezerviranja troškova za započete sudske sporove iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 290.323 kune (31. prosinca 2018. godine u istom iznosu), odnose se na potencijalne troškove po započetim sudskim sporovima prema procjeni odvjetnika Ustanove, a na temelju odluke Upravnog vijeća.

22. Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iskazane u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 1.915.503 kune (31. prosinca 2018. godine u istom iznosu) odnose se na obveze za dio nekadašnjeg stambenog fonda (bilješka 12./ii/ uz financijske Izvještaje).

23. Obveze prema dobavljačima

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Dobavljači u zemlji	18.459.070	22.940.405
Dobavljači u inozemstvu	220.661	8.243
Obveze za nefakturiranu robu	900.999	241.610
UKUPNO	19.580.730	23.190.258

24. Obveze prema zaposlenima

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Obveze za neto plaće i naknade	2.116.720	2.058.641
Ostale obveze prema zaposlenima	387.980	161.206
UKUPNO	2.504.700	2.219.847

25. Obveze za poreze i doprinose

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Obveze za PDV	637.634	831.497
Obveze za doprinos za šume	1.728	140.835
Obveze za poreze, prireze i doprinose iz i na plaće	1.110.533	135.540
UKUPNO	1.749.895	1.107.872

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

26. Prihodi budućeg razdoblja

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Obračunati budući prihodi	6.795	7.412
Odgođeni prihodi	49.552.818	52.672.636
UKUPNO	49.559.613	52.680.048

Odgođeni prihodi se odnose na sredstva primljena od Zavoda za profesionalnu rehabilitaciju. U skladu sa računovodstvenom politikom za državne potpore iznos na ovoj poziciji se umanjuje i priznaje u prihod u visini troškova amortizacije za sredstva nabavljena ovom potporom.

27. Izvanbilančna evidencija

O P I S	31.12.2019.	31.12.2018.
	HRK	HRK
Tuđa roba u komisiji (MPC vrijednost)	385.746	409.899
Kamate dobavljača	304.056	304.056
Izdane zadužnice	97.785.000	100.250.000
Primljene zadužnice	54.589.896	49.956.896
UKUPNO	153.064.698	150.920.851

VI SPOROVI I POTENCIJALNE OBVEZE

Prema podacima Pravnog odjela i odvjetnika Ustanove, postoji nekoliko neriješenih pravnih sporova protiv Ustanove.

Ustanova je na 31. prosinca 2019. godine evidentirala rezerviranja za ove sudske sporove u iznosu od 290.323 kune za koje je procijenila da nije vjerojatan konačan ishod u korist Ustanove (bilješka 20. /iii/ uz financijske izvještaje).

VII DOGAĐAJI NAKON IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

S obzirom na činjenicu da je poslovanje Ustanove u razdoblju nakon 31. prosinca 2019. godine izloženo utjecaju COVID-a 19, odnosno da su se pojavile otežane okolnosti u poslovanju utjecajem globalne pandemije, prilikom izrade financijskih izvještaja nametnula se potreba dodatnog analiziranja događaja nakon izvještajnog razdoblja i procjena učinaka pandemije na poslovanje u narednom razdoblju.

Odlukom Stožera civilne zaštite od 19. ožujka 2020. godine o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događaja, bio je zabranjen rad u nekim objektima u kojima Ustanova obavlja svoju maloprodajnu djelatnost.

Otežane okolnosti poslovanja odrazile su se i na likvidnost Ustanove s posljedicama otežanog ispunjenja obveza prema zaposlenicima, dobavljačima i državi.

Međutim, s obzirom na to da je jedna od djelatnosti Ustanove proizvodnja i prodaja radno-zaštitne odjeće i obuće zdravstvenim djelatnicima, u proizvodnoj jedinici Konfekcija opseg poslova bio je povećan, ali i prilagođen zbog poštivanja mjera Stožera Civilne zaštite i osiguravajući zaštitu zdravlja radnika, posebice osoba s invaliditetom koje nisu bile u obvezi dolaska na posao.

Poslovanje se tijekom ožujka, travnja i svibnja uslijed zatvaranja tržišta a zbog nemogućnosti realizacije dogovorenih poslova (nemogućnosti nabavke repromaterijala), te otkazivanja unaprijed dogovorenih poslova odrazilo na pad kako prihoda tako i rashoda tvrtke. Kako je gore već navedeno proizvodna jedinica Konfekcija jedina je imala zaposlenost kapaciteta zbog izrade maski za cijelo tržište republike Hrvatske što nam je bio i jedini posao koji smo odrađivali tijekom navedenog perioda.

Nadalje, Ustanova aktivno prati razvoj situacije oko COVID-19 te provodi aktivnosti korištenjem mjera potpora za očuvanje radnih mjesta od strane HZZ-a za poslodavce čije je poslovanje pogođeno Korona virusom, a sa ciljem smanjenja negativnog utjecaja na financijski položaj Ustanove. Istovremeno, Ustanova sukladno principima društveno odgovornog poslovanja provodi optimalne mjere prilagodbe i održavanja poslovanja primjenjujući sve preporuke nadležnih organa vezanih za zaštitu života i zdravlja zaposlenih.

Osim poteškoća u poslovanju uzrokovanih pandemijom COVID-19, Ustanova se suočava i s manjim poteškoćama uzrokovanim potresom koji je pogodio grad Zagreb, 22. ožujka 2020. godine. U potresu su oštećeni skoro svi poslovni objekti Ustanove, međutim radi se o manjim oštećenjima te su ocjenom oštećenja građevine nakon potresa označeni zelenom naljepnicom. Važno je naglasiti kako niti jedan prostor ustanove URIHO-ZAGREB nije imao oštećenja koja bi ugrozila zdravlje i sigurnost radnika.

**URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba s invaliditetom, Zagreb
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.**

Osim prethodno navedenog, nakon datuma Izvještaja o financijskom položaju / Bilance nije bilo događaja koji bi značajno utjecali na godišnje financijske izvještaje Društva za 2019. godinu, koji bi, slijedom toga, trebali biti objavljeni.

VIII ODOBRENJE GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnje financijske izvještaje usvojio je Ravnatelj i odobrio njihovo izdavanje dana 31. kolovoza 2020. godine.

Za i u ime URIHO-a

Josip Držaić, ravnatelj